AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE PREPOSTA ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE MEDICO DELLA STRUTTURA COMPLESSA DERMATOLOGIA.

Il giorno nove del mese di maggio dell'anno duemilaventiquattro, alle ore nove e trenta nella Stanza 10104 situata presso la Sede Amministrativa dell'Azienda Ospedaliera in Cuneo, Corso C. Brunet 19/a – I° piano, si è riunita la Commissione di valutazione preposta all'espletamento della procedura selettiva finalizzata all'attribuzione dell'incarico quinquennale di Direttore Medico della Struttura Complessa Dermatologia, indetto con deliberazione n. 130 del 08.03.2023 e di cui si è disposta la riapertura termini con successiva deliberazione n. 312 del 29.06.2023.

La Commissione, nominata con provvedimento n. 754 del 30.04.2024, ai sensi dell'art. 15 – comma 7 – del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., è così composta:

Componenti sorteggiati:

- Dr. Corrado OCCELLA	Direttore Medico Istituto Giannina Gaslini - Genova
- Dr. Francesco CUSANO	Direttore Medico A.O. San Pio - Benevento
- Dr.ssa Rossana TIBERIO	Direttore Medico A.S.L. Vercelli

Componente di diritto:

Dr. Giuseppe COLETTA	Direttore Sanitario A.O. S. Croce e Carle Cuneo

Segretario:

Dott.ssa Luisa RUATTA	Dirigente Amministrativo A.O. S. Croce e Carle Cuneo

Tutti i componenti della Commissione risultano presenti.

La Commissione prende atto che la procedura è disciplinata dalle seguenti disposizioni:

- 15, comma 7 bis del D. Leg.vo 30.12.1992 n. 502, comma aggiunto dalla lett. d) del comma 1 dell'art. 4, D.L. 13.09.2012 n. 158, convertito in L. 8.11.2012 n. 189 e successivamente sostituito dall'art. 20, comma 1, L. 5 agosto 2022, n. 118;
- D.G.R. 29 luglio 2013 n. 14-6180 di approvazione del "Disciplinare per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa per la dirigenza medica e veterinaria e per la dirigenza sanitaria nelle aziende ed enti del SSR ai sensi dell'art. 4 del d.l. n. 158 del 13.09.2012 convertito con modificazioni nella legge n. 189 dell'08.11.2012", trasmessa dalla Regione Piemonte con nota prot. n. 19150/DB2013 del 09.08.2013, per le parti applicabili;
- D.P.R. 10.12.1997, n. 484, per le parti applicabili;
- Disciplinare aziendale per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa per la Dirigenza dell'Area Sanitaria, approvato con deliberazione n. 109 del 01.03.2023;
- bando di avviso, approvato con deliberazione n. 312 del 29.06.2023.

Le funzioni di Presidente della Commissione sono affidate al dr. Corrado OCCELLA, componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre Direttori sorteggiati.

Il Presidente, dopo aver accertato la regolare costituzione della Commissione, a termini dell'art. 15 – comma 7 bis – del D. Leg.vo 30.12.1992 n. 502 s.m.i., e la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Sulla base della normativa sopra richiamata e del disciplinare aziendale in materia, la Commissione accerta che i propri lavori dovranno svolgersi con il seguente ordine:

- analisi del "profilo e fabbisogno professionale", allegato al presente verbale quale parte integrante e sostanziale dello stesso (**Allegato A**);
- predisposizione dei criteri di valutazione del *curriculum* professionale e del colloquio, tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire;
- accertamento dell'ammissibilità dei candidati previa verifica del possesso dei requisiti prescritti nel bando e nel D.P.R. n. 484/1997;
- valutazione del *curriculum* professionale;
- espletamento del colloquio;
- trasmissione degli atti alla Amministrazione della Azienda Ospedaliera per gli adempimenti successivi.

La Commissione procede all'analisi del "profilo e fabbisogno professionale", delineato nel bando dell'avviso pubblico approvato con deliberazione n. 312 del 29.06.2023.

La Commissione, successivamente, dà atto che gli ambiti di valutazione sono articolati, in via principale, nelle seguenti macroaree:

a) curriculum
b) colloquio

e che la valutazione del curriculum e del colloquio, tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire, del fabbisogno e delle caratteristiche della Struttura Complessa oggetto dell'incarico, sarà orientata alla verifica dell'aderenza del profilo del candidato a quello delineato dall'Azienda nel relativo bando di avviso pubblico.

La Commissione prende atto che, per la valutazione delle macroaree, ha a disposizione complessivamente 100 punti, così suddivisi, come indicato nel bando di avviso pubblico:

curriculum punti 40, che la Commissione decide di ripartire, come di seguito indicato:

- punti 10 esperienze di carattere professionale e formativo (sulla base delle definizioni di cui all'art. 8, c. 3, DPR n. 484/97), in particolare ai precedenti punti a), b), d) del bando di avviso

- punti 10 titoli professionali posseduti (scientifici, accademici e pubblicazioni con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali), in particolare ai precedenti punti e) f) g) del bando di avviso

- punti 10 volume dell'attività svolta (in linea con i principi di cui all'art. 6, in particolare commi 1 e 2, DPR n. 484/97), in particolare ai precedenti punti c), d) del bando di avviso

- punti 10 aderenza al profilo professionale ricercato, i cui parametri sono desumibili dall'avviso.

colloquio punti 60 - punteggio minimo per il superamento del colloquio punti **42**

e che il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum al punteggio riportato nel colloquio.

La Commissione procede, quindi, alla determinazione dei criteri di valutazione del *curriculum* professionale e del colloquio, sulla base delle disposizioni del bando, definendo i punteggi massimi di seguito indicati:

<u>CURRICULUM</u> (max punti 40):

ESPERIENZE DI CARATTERE PROFESSIONALE E FORMATIVO punti (max) 10,00
con riferimento:

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze, inclusi eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzione di direzione;
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori.

TITOLI PROFESSIONALI (scientifici, accademici e pubblicazioni, con particolare riferimento alle competenze organizzative e professionali) punti (max) 10,00
con riferimento:

- all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art. 9 del DPR n. 484/1997, nonché pregresse idoneità nazionali;
- alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

VOLUME DELL'ATTIVITA' SVOLTA **punti (max) 10,00**
con riferimento alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato.

ADERENZA AL PROFILO PROFESSIONALE **punti (max) 10,00**
secondo i parametri desumibili dall'avviso, sulla base della documentazione prodotta.

<u>COLLOQUIO</u> (max punti 60):

In merito alle modalità di svolgimento del colloquio, la Commissione stabilisce quanto segue:

- ciascun candidato sarà sottoposto all'esame di due argomenti, uno su tematiche di tipo clinico-scientifico ed uno su tematiche di tipo organizzativo-gestionali;
- al fine di garantire la massima uniformità di giudizio, gli argomenti saranno gli stessi per tutti i candidati; i candidati verranno chiamati singolarmente, avendo cura che coloro che hanno già sostenuto il colloquio non possano comunicare con coloro che devono ancora sostenerlo;
- a ciascun candidato, per l'espletamento del colloquio, sarà assegnato, nel rispetto del principio della parità di trattamento, un tempo pari a circa venti minuti;
- la valutazione del colloquio sarà complessiva e sarà espressa mediante un punteggio numerico;
- ciascun candidato, terminato il colloquio, potrà allontanarsi dai locali sede di esame senza aver alcun contatto con gli altri concorrenti o potrà restare per assistere, in quanto il colloquio si svolge in aula aperta al pubblico.

A questo punto la Commissione, pur dando atto che la normativa di riferimento - art. 8, u. c., del DPR. n. 484/97 - parrebbe anteporre il colloquio alla valutazione del *curriculum*, ritiene maggiormente corretto invertire l'ordine delle due operazioni, sia per la conforme indicazione contenuta nella circolare prot. n. 1221/1996, sia per interpretazione logica dell'art. 8, comma 2, del DPR 10.12.1997 n. 484, in cui è previsto che "il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate".

Risulta evidente infatti che la Commissione potrà approfondire tale aspetto, in sede di colloquio, soltanto dopo aver esaminato e valutato le esperienze professionali documentate dal candidato.

La Commissione procede quindi all'esame della documentazione esistente agli atti accertando quanto segue:

- il pubblico avviso per l'attribuzione dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Dermatologia, indetto con provvedimento n. 130 del 08.03.2023, e di cui è stata disposta la riapertura termini con successivo provvedimento n. 312 del 29.06.2023, è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Piemonte n. 29 del 20.07.2023 e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, quarta serie speciale, n. 58 del 01.08.2023; sulla base di quanto sopra la scadenza del termine per la

presentazione delle domande di partecipazione è venuta a fissarsi nella data del 31 agosto 2023;

- entro il termine di scadenza di cui sopra risultano inviate o ricevute le domande di partecipazione dei sotto indicati aspiranti:
  CHIARPENELLO dr. Massimo
  CRIFO' GASPARRO dr. Edoardo

Presa visione dell'elenco degli aspiranti, ogni componente della Commissione, compreso il Segretario, sottoscrive la dichiarazione che non sussistono motivi di incompatibilità di alcun genere con i candidati a termini degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile; la dichiarazione è acclusa al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato B**).

Per razionalizzare i propri lavori la Commissione decide di effettuare ora l'appello; ciò consentirà di eseguire gli adempimenti successivi limitatamente ai candidati presenti.

La Commissione prende visione e riscontra la regolarità degli atti relativi alla convocazione dei candidati.

Si procede all'appello e al controllo della identità dei candidati, convocati per le ore nove e trenta, mediante esibizione di un valido documento di riconoscimento.

Si rileva che entrambi i suddetti candidati risultano presenti.

La Commissione procede quindi all'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione da parte dei candidati. Al riguardo la Commissione dà atto che le norme di riferimento sono quelle contenute nel D.P.R. 10.12.1997 n. 484, le quali prevedono i requisiti specifici di ammissione, che trovano puntuale riscontro nell'avviso emesso.

La Commissione rileva che il candidato dr. Massimo CHIARPENELLO risulta ammissibile in quanto in possesso dei requisiti richiesti dal bando di avviso, mentre il dr. Edoardo CRIFO' GASPARRO non risulta ammissibile alla procedura in quanto carente del requisito di cinque anni nella disciplina a selezione o in disciplina equipollente ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa e dal bando di avviso.

La Commissione comunica ai candidati le proprie determinazioni in merito all'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura e la convocazione per il colloquio alle ore dieci e trenta.

Il dr. Edoardo CRIFO' GASPARRO fa presente alla Commissione che oltre all'attività quale dipendente nella disciplina di Dermatologia e Venererologia, ha altresì documentato delle attività di docenza presso Corsi di Laurea per un numero di anni che, sommati a quelli come dipendente, farebbero maturare il requisito di cinque anni nella disciplina.

La Commissione, preso atto di quanto sopra decide di ammettere con riserva il candidato alla procedura, al fine di effettuare ulteriori e approfondite valutazioni in merito.

I candidati lasciano la sala di esame.

La Commissione procede quindi ad approfondimenti in merito al possesso dei requisiti di ammissione da parte del candidato dr. Edoardo CRIFO' GASPARRO, rilevando quanto segue:

i requisiti di ammissione alla procedura per il conferimento di incarico di Direttore di Struttura Complessa sono previsti dal DPR 10 dicembre 1997 n. 484, con particolare riferimento all'articolo 5 per quanto riguarda i requisiti e all'articolo 10 per quanto concerne l'anzianità di servizio utile per l'accesso;
l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale è prevista dall'articolo 8 punto e) del citato DPR 484/1997 quale contenuto del curriculum professionale; ai fini della valutazione di tale attività il citato articolo 8 prevede l'indicazione delle ore annue di insegnamento;
l'attività di docenza documentata dal candidato non rientra nelle tipologie di attività elencate dalla normativa vigente, agli articoli 5 e 10 sopra citati, e pertanto non è valutabile quale attività utile per il maturare dell'anzianità di servizio richiesta quale requisito accesso; le dichiarazioni e i certificati presentati dal candidato in allegato alla domanda non contengono, peraltro, indicazione delle ore annue di insegnamento, come previsto dall'articolo 8 di cui al punto precedente.

In esito alle valutazioni ai sensi della normativa vigente, riportata nel bando di concorso, la Commissione scioglie la riserva stabilendo la non ammissibilità del candidato alla procedura selettiva.

La Commissione, riunita al completo nella sala succitata, procede quindi alla valutazione del *curriculum* del candidato presente e ammesso alla procedura, tenendo conto dei criteri stabiliti precedentemente, che qui si intendono integralmente richiamati ed esprimendo un punteggio complessivo su ogni ambito di valutazione.

A tal fine viene compilata la scheda acclusa al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale (**Allegato C**).

Alle ore dieci e trenta la Commissione termina la valutazione del *curriculum* del candidato ammesso.

La Commissione, nella persona del Direttore Sanitario dr. Giuseppe Coletta, prima dell'espletamento del colloquio comunica al candidato Edoardo CRIFO' GASPARRO che la Commissione ha sciolto la riserva stabilendo la non ammissibilità alla procedura selettiva.

Il candidato contesta la decisione della Commissione ribadendo che l'attività di docenza dallo stesso dichiarata e documentata rappresenta, a suo avviso, attività valutabile come requisito di ammissione.

Il Direttore Sanitario dr. Giuseppe Coletta, a nome della Commissione, ribadisce che, ai sensi della normativa vigente, il dr. Edoardo CRIFO' GASPARRO non è ammesso alla procedura in quanto non in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal DPR 484/1997.

Si procede quindi all'espletamento del colloquio.

La Commissione dà atto che il colloquio verrà effettuato sulla base delle modalità e dei criteri prestabiliti precedentemente che si intendono qui integralmente richiamati.

A termini dell'art. 8, comma 2, del D.P.R. 10/12/97 n. 484, il colloquio ha quale obiettivo in particolare la valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze documentate nel *curriculum* e l'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato con

specifico riferimento all'incarico da svolgere. Di conseguenza il colloquio avrà ad oggetto sia argomenti teorici e pratici della disciplina, come definiti in precedenza, sia argomenti idonei ad accertare la preparazione manageriale e di direzione del candidato.

La Commissione all'unanimità, predispone la seguente terna di prove riguardanti argomenti clinico-scientifici e argomenti organizzativo-gestionali, tra le quali dovrà essere sorteggiata quella da svolgere (**Allegato D**):

PROVA N. 1

1) ALOPECIA AREATA

2) LA STRUTTURA COMPLESSA: AUTONOMIA, RESPONSABILITÀ, RELAZIONI E INQUADRAMENTO NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO.

PROVA N. 2

1) GESTIONE MELANOMA pT1a Pt1B

2) LA GESTIONE DELLE RISORSE IN UN'OTTICA DI RETE INTERAZIENDALE.

PROVA N. 3

1) TERAPIA DELLA PSORIASI

2) LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E PROFESSIONALI AFFIDATE.

Le singole prove sono racchiuse in buste sigillate.

La Commissione illustra al candidato le modalità di svolgimento del colloquio.

La Commissione fa constatare al candidato l'integrità della chiusura delle buste contenenti le prove, quindi provvede ad imbussolare i numeri da 1 a 3 corrispondenti alla terna di prove; il candidato estrae la PROVA N. 1. Si dà lettura delle prove n. 2 e n. 3 non sorteggiate.

Si procede quindi all'espletamento del colloquio che termina alle ore undici e quindici.

La Commissione, alla luce dell'esposizione dei singoli argomenti da parte del candidato, sulla base di quanto precedentemente stabilito, valuta il colloquio come di seguito indicato:

Il candidato, sulla base del colloquio sostenuto, dimostra una più che buona competenza clinica e manageriale.

punti: 52,00 su 60,00

La Commissione dà quindi atto che Il candidato esaminato risulta idoneo al conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa di Dermatologia, riportando i punteggi di seguito indicati:

cognome/nome	punteggio curriculum	punteggio colloquio	punteggio totale
CHIARPENELLO dr. Massimo	16,00/40,00	52,00/60,00	68,00/100

La Commissione dà altresì atto che il presente verbale, il profilo del dirigente da incaricare, nonché il curriculum del suddetto candidato sarà pubblicato sul sito internet a cura dell'Azienda.

Alle ore dodici, terminate le operazioni fin qui descritte, il Presidente dichiara conclusi i lavori, affida gli atti al Segretario e ne ordina la trasmissione all'Amministrazione per l'adozione dei provvedimenti di competenza e, infine, dichiara sciolta la seduta.

Del che si è redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto.

Cuneo, 9 maggio 2024.

PRESIDENTE: Dr. Corrado OCCELLA

COMPONENTI: Dr. Francesco CUSANO

Dr.ssa Rossana TIBERIO

Dr. Giuseppe COLETTA

SEGRETARIO: Dott.ssa Luisa RUATTA

ALL. A)

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

Struttura Semplice Amministrazione del Personale – Settore Giuridico
Corso Carlo Brunet n. 19/A – 12100 Cuneo – Tel. 0171 643346 – 3347 - 3348; *Telefax* 0171 643355
e-mail: concorsi@ospedale.cuneo.it

AVVISO PUBBLICO

In esecuzione della deliberazione del Commissario 29.06.2023 n. 312, si dà pubblico avviso della **RIAPERTURA DEI TERMINI** per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso per l'attribuzione dell'incarico di:

- **DIRETTORE MEDICO DELLA S.C. DERMATOLOGIA**

con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e s.m.i. e dal D.P.R. 10-12-97 n. 484

1. PROFILO PROFESSIONALE:

L'incarico fa riferimento alla direzione della **Struttura Complessa (S.C.) Dermatologia** inserita nel Dipartimento di Area Medica dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle di Cuneo.

A) CONTESTO ORGANIZZATIVO IN CUI SI INSERISCE LA STRUTTURA COMPLESSA

L'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle di Cuneo è inserita nella rete ospedaliera regionale organizzata secondo il modello *hub&spoke* ed è un ospedale *hub* sede di DEA di II livello.

Il modello organizzativo adottato dall'Azienda è coerente con le indicazioni normative vigenti e tiene conto del ruolo di Ospedale di riferimento dell'Area sovra zonale Piemonte sud-ovest, coincidente con la provincia di Cuneo (popolazione pari a circa 600.000 abitanti).
L'Azienda si articola in:

- due sedi ospedaliere;
- dipartimenti strutturali, caratterizzati da omogeneità operativa, di risorse e di tecnologie;
- aree organizzative degenziali o di servizi, prevalentemente dipartimentali, per la condivisione di spazi, personale e attrezzature omogenei;
- strutture complesse corrispondenti, per i settori medico e sanitario, alle discipline di cui al D.M. 30.01.1998 e s.m.i., e Strutture amministrative, tecniche, gestionali e di staff;
- strutture semplici dipartimentali, per le discipline di cui al D.M. 30.01.1998 e s.m.i. e i settori di attività, la cui complessità organizzativa non giustifica la presenza di struttura complessa;
- strutture semplici quali articolazioni organizzative interne alle strutture complesse;
- strutture di staff quali articolazioni incaricate di funzioni di indirizzo e controllo in staff alla Direzione Aziendale.

Quale ospedale di riferimento è dotato delle discipline mediche e chirurgiche, sotto forma di Strutture complesse o semplici o di Servizi aggregati alle Strutture, previste dalle norme vigenti e necessarie a rispondere in termini di prestazioni appropriate alle esigenze sanitarie ospedaliere dei cittadini del territorio di riferimento.

Molte Strutture agiscono in integrazione multidisciplinare. In particolare sono attivi numerosi Gruppi Interdisciplinari di Cure (GIC) nell'ambito della Rete Oncologica Regionale. A tal proposito con DGR n. 51-2485 del 23/11/2015 l'A.O. S. Croce e Carle di Cuneo è stata individuata come Centro

di Riferimento regionale per le seguenti patologie oncologiche: tumore della mammella, tumore del colon retto, tumori dello stomaco, tumori dell'esofago, tumori del pancreas e delle vie biliari, tumori del fegato, tumori ginecologici (GIC unico interaziendale), tumori cutanei, tumori toraco-polmonari, tumori della testa e del collo, tumori della tiroide e delle ghiandole endocrine, tumori urologici, tumori del sistema nervoso, tumori ematologici (leucemie acute, linfomi, mielomi, disordini linfoproliferativi cronici, sindromi mielodisplastiche).

Il nuovo Piano di Organizzazione, adottato nell'ambito dell'Atto Aziendale con Deliberazione Aziendale n. 394 del 12/08/2022 e approvato dalla Regione Piemonte con DGR n. 19-5756 del 7/10/2022, identifica la Struttura Complessa **Dermatologia** quale articolazione organizzativa del Dipartimento di Area Medica dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle di Cuneo.

B) PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DERMATOLOGIA

Il disegno organizzativo dell'Azienda prevede l'afferenza alla **S.C. DERMATOLOGIA**

Struttura Complessa	**DERMATOLOGIA**
Dipartimento	Dipartimento di Area Medica
Numero Dirigenti Medici	2
Numero Infermieri e OSS	Degenza: 0.6 infermiere + 0.03 coordinatore + 0.4 OSS DH: infermiere 0.4 + 0.1 OSS
Numero posti letto per ricovero ordinario	1
Numero posti letto day hospital	1
Ore settimanali ambulatori disciplinari	n. 64 ore n. 25 ore circa per attività di sala/piccoli interventi

Di seguito si riportano i dati relativi ai principali indicatori di attività ospedaliera.

Anno	DH 2019	DH 2021	DH 2022	Scostamento 2021-2022
Dimessi	37	10	1	-90,0%
Accessi	37	10	1	-90,0%
Accessi medi	1,00	1,00	1,00	0,0%
Prevalenza casi CHIRURGICI	37	10	1	-90,0%
Prevalenza casi CHIRURGICI %	100,00%	100,00%	100,00%	0,0%
Peso DRG	34,87	9,43	0,94	-90,0%
Peso DRG per dimesso	0,94	0,94	0,94	0,0%

Nella tabella sottostante sono riportati i dati di attività relativi ai DRG per il Day hospital dell'anno 2022.

Primi 30 DRG DH	Tipo DRG	Ricoveri	Importo	GG / Accessi	Degenza Media	Peso Medio
266-Trapianti di pelle e/o sbrigliamenti eccetto per ulcere della pelle/cellulite senza CC	C	1	1.733	1	1,0	0,94

Di seguito sono riportati i dati di attività ambulatoriale suddivisi per pazienti esterni ed interni.

Ambulatoriale/Consulenze interne	anno 2019	anno 2021	scostamento 2019-2021	anno 2022	scostamento 2022-2021

N° visite per esterni (compreso PS)	7746	8542	+10,28%	7240	-15,24%
N° altre prestazioni per esterni (compreso PS)	4147	3050	-26,45%	1845	-39,51%
N° visite per interni	431	296	-31,32%	270	-8,78%

La Struttura Complessa Dermatologia è considerata Centro di Responsabilità nell'ambito del sistema di budget adottato dall'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle di Cuneo quale strumento gestionale e di programmazione annuale. Ad essa, pertanto, sono assegnati annualmente obiettivi di attività, economico-finanziari e progettuali, strutturati in apposita scheda di budget.

Viene riportata di seguito la sintesi dei ricavi e dei costi controllabili della SC Dermatologia rapportati agli obiettivi di budget.

S.C. DERMATOLOGIA		
Ricavi monitorati	Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2021
Ricoveri	2.832.323	2.555.673
Day-Hospital	0	0
Prestazioni ambulatoriali	13.279	24.869
Totale	**2.845.602**	**2.580.542**

Costi controllabili	Consuntivo anno 2020	Consuntivo anno 2021
Farmaci, Vaccini, emoderivati	151.184	114.068
Antiblastici e galenici	0	278
Materiale diagnostico	5.247	6.231
Presidi chirurgici e materiale protesico	40.222	48.317
Materiale sanitario e per emodialisi	95.798	67.898
Materiale economale	11.057	6.475
Utilizzo Sala operatoria altre strutture	817	6.311
Costi diretti da ribaltamento	2.312	1.737
Totale	**306.637**	**251.315**

S.C. DERMATOLOGIA		
Ricavi monitorati	Consuntivo anno 2019	Consuntivo anno 2021
Ricoveri	4.084.622	2.555.673
Day-Hospital	0	0
Prestazioni ambulatoriali	24.933	24.869
Totale	**4.109.555**	**2.580.542**

Costi controllabili	Consuntivo anno 2019	Consuntivo anno 2021
Farmaci, Vaccini, emoderivati	187.089	114.068
Antiblastici e galenici	511	278
Materiale diagnostico	5.277	6.231
Presidi chirurgici e materiale protesico	44.422	48.317
Materiale sanitario e per emodialisi	51.442	67.898
Materiale economale	9.219	6.475
Utilizzo Sala operatoria altre strutture	6.610	6.311
Costi diretti da ribaltamento	999	1.737
Totale	**305.569**	**251.315**

PROFILO PROFESSIONALE DEL CANDIDATO STRUTTURA COMPLESSA DERMATOLOGIA

PROFILO PROFESSIONALE DEL CANDIDATO ALLA DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA:

Sono indispensabili comprovate esperienza e capacità cliniche nell'ambito delle discipline di riferimento.
Si richiede che i candidati dimostrino capacità organizzative e innovative, in adeguata relazione alla tipologia di Azienda e Struttura Complessa come sopra presentate, idonee a:

- rispondere alle richieste sanitarie della popolazione;
- sviluppare la professionalità dei collaboratori;
- garantire rapporti di collaborazione e interazione con le altre strutture ospedaliere e di tutta la rete ospedaliera dell'area.

E' indispensabile altresì, la dimostrazione di un costante percorso formativo e di aggiornamento nell'ambito della disciplina.
Il candidato deve inoltre esibire adeguata capacità' di gestione delle risorse strutturali, economiche e del patrimonio umano, per ottenere il giusto equilibrio tra complessità delle patologie trattate ed efficienza della struttura e la compatibilità delle attività con il funzionamento del servizio e dell'Azienda.

PROFILO PROFESSIONALE SPECIFICO PER LA STRUTTURA COMPLESSA OGGETTO DI AVVISO:

Ruolo: Sanitario

Profilo professionale: Medico

Area Medica

Disciplina: Dermatologia e Venerologia

Il profilo professionale specifico per la SC Dermatologia prevede che il candidato documenti e/o dimostri di essere in possesso di:

-elevata competenza professionale e consolidata esperienza nella gestione dell'attività diagnostiche e terapeutiche ambulatoriali, di consulenza e dell'attività chirurgica dell'SC Dermatologia (trattamento delle neoplasie della cute e dei tessuti molli, con particolare riferimento ai melanomi), con rispetto dei tempi di attesa per classi di priorità e documentata esperienza, con ruoli di responsabilità, nella organizzazione e programmazione delle attività, con esiti positivi nella valutazione dell'uso efficiente delle risorse umane e strumentali assegnate;

-elevate competenze professionali ed organizzative, inerenti il percorso dedicato al paziente dermatologico, in ambito dipartimentale ed interdipartimentale, mediante protocolli condivisi, garantendo appropriatezza clinica e prescrittiva con particolare riguardo all'utilizzo di farmaci innovativi ed il corretto ed appropriato trattamento chirurgico dei casi selezionati, con applicazione del percorso aziendale di chirurgia ambulatoriale complessa, come da normative di riferimento;

- esperienza documentata nell'attività di collaborazione alla gestione delle reti cliniche sia in ambito aziendale che a valenza sovra-aziendale per l'Area Omogenea di riferimento, nel rispetto della multi- ed interdisciplinarietà, con particolare riferimento a quella oncologica, in coerenza con quanto previsto dalla Rete Oncologica Regionale per le funzioni HUB dell'Azienda Ospedaliera (requisiti dei Centri di Riferimento, aggiornamento e rispetto dei PSDTA, partecipazione attiva ai GIC e utilizzo presa in carico attraverso il CAS);

-elevate competenze professionali ed organizzative inerenti il percorso dedicato al paziente dermatologico, in ambito di integrazione ospedale-territorio, in collaborazione con i Medici di Medicina Generale e gli Specialisti Ambulatoriali;

-competenze professionali e organizzative acquisite nell'ambito della valutazione degli outcome assistenziali, finalizzate al rispetto degli specifici indicatori previsti dal PNE per l'area specialistica

e degli obiettivi di qualità, mediante l'utilizzo di strumenti di clinical governance e nell'ambito del monitoraggio dei volumi di attività;

-esperienza documentata nella gestione di gruppi multidisciplinari finalizzati alla costruzione/gestione dei protocolli di salute diagnostico-terapeutico-assistenziali (PSDTA) delle principali patologie di competenza (aziendali ed interaziendali) e nella contestualizzazione e applicazione, sulla base delle Linee Guida approvate dalle società scientifiche di riferimento;

-ottima capacità comunicativa e motivazionale nei rapporti aziendali interni ed esterni, con collaborazione e condivisione delle risorse in ambito dipartimentale, disponibilità al cambiamento organizzativo e capacità di lavorare per obiettivi, secondo le strategie e le indicazioni aziendali, nonché conoscenza e rispetto del sistema di budget, garantendo il coinvolgimento responsabile delle figure professionali di proprio riferimento;

-capacità di innovazione e di stimolo professionale, orientata all'appropriatezza delle cure, dei percorsi dei pazienti e dei *setting* assistenziali, nonché alla sicurezza dei pazienti e degli operatori (gestione rischio clinico e rischio infettivo);

-capacità e attitudini relazionali, al fine di favorire la positiva soluzione di conflitti, attraverso l'adozione di uno stile di leadership orientato alla valorizzazione e allo sviluppo professionale dei collaboratori, con particolare riguardo alla motivazione, alla collaborazione multiprofessionale e interdisciplinare, alla formazione continua e ai rapporti di sinergia con altre Strutture Organizzative dell'Azienda, nonché alla valutazione dei carichi di lavoro e delle prestazioni individuali dei collaboratori;

-capacità di collaborazione, nell'ambito della Rete Formativa, disciplinata da specifiche convenzioni tra l'Azienda Ospedaliera e le Università degli Studi, relativamente allo svolgimento di tirocini professionalizzanti da parte degli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia ed alla frequenza di medici in formazione specialistica afferenti alle Scuole di Specializzazione delle discipline di pertinenza, finalizzata anche a promuovere lo sviluppo della formazione a livello aziendale;

-capacità di collaborazione con la Direzione Strategica finalizzata all'aggiornamento, implementazione e sviluppo della disciplina, in costante analogia con le tendenze ed innovazioni in materia, tendenti al raggiungimento di elevati livelli di innovazione tecnologica ed assistenziale, anche svolgendo attività di ricerca clinica e di partecipazione a studi scientifici nazionali e/o internazionali;

-attitudine e disponibilità all'innovazione in ambito informatico, con esperienza maturata nell'utilizzo ed applicazione delle tecnologie ICT nel contesto assistenziale (liste di attesa informatizzate, telemedicina) e nell'adozione di modelli organizzativi innovativi di degenza e ambulatoriali, con l'obiettivo di garantire appropriatezza diagnostica e terapeutica ed adeguata risposta per il governo delle liste di attesa.

ALL. B)

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

ENTE DI RILIEVO NAZIONALE E ALTA SPECIALIZZAZIONE – D.P.C.M. 23.4.1993

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE MEDICO DELLA STRUTTURA COMPLESSA DERMATOLOGIA

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità.

I sottoscritti Componenti della Commissione esaminatrice dell'avviso pubblico per il conferimento dell'Incarico di Direttore Medico della S.C. Dermatologia, presa visione dell'elenco dei candidati all'avviso,

DICHIARANO

che non sussiste alcuna situazione di incompatibilità tra essi stessi e il concorrente ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Cuneo, 9 maggio 2024

Il Presidente: Dr. Corrado OCCELLA

I Componenti: Dr. Francesco CUSANO

Dr.ssa Rossana TIBERIO

Dr. Giuseppe COLETTA

Il Segretario: Dott.ssa Luisa RUATTA

All. C)

Candidato: **CHIARPENELLO dr. Massimo**

ESPERIENZE PROFESSIONALI E FORMATIVE	**punti**	**7,00/10,00**
Il candidato presta servizio quale specialista convenzionato interno nella disciplina di Dermatologia e Venereologia presso l'ASL CN1 dal 1999, con incarico di Responsabile di Branca Area Medica dal 2004.		

TITOLI PROFESSIONALI POSSEDUTI (scientifici, accademici e pubblicazioni, con particolare riferimento alle competenze organizzative e gestionali)	**punti**	**3,00/,00**
Il candidato presenta titoli professionali complessivamente di modesto livello.		

VOLUME DELL'ATTIVITA' SVOLTA	**punti**	**0,00/10,00**
Il candidato non presenta attività certificata ai sensi di legge.		

ADERENZA AL PROFILO PROFESSIONALE	**punti**	**6,00/10,00**
Dall'analisi dell'attività e dell'esperienza documentate dal candidato, in base al profilo professionale, emerge una buona aderenza al profilo ricercato.		

TOTALE CURRICULUM	**PUNTI 16,00 su 40,00**

All. D)

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

AVVISO PUBBLICO
DIRETTORE MEDICO STRUTTURA COMPLESSA
DERMATOLOGIA

PROVA 1

1) ALOPECIA AREATA

2) LA STRUTTURA COMPLESSA: AUTONOMIA, RESPONSABILITÀ, RELAZIONI E INQUADRAMENTO NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO.

Cuneo, 9 maggio 2024

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE:

Il Presidente:	Dr. Corrado OCCELLA	
I Componenti:	Dr. Francesco CUSANO	
	Dr.ssa Rossana TIBERIO	
	Dr. Giuseppe COLETTA	
Il Segretario:	Dott.ssa Luisa RUATTA	

9/5/24

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

AVVISO PUBBLICO
DIRETTORE MEDICO STRUTTURA COMPLESSA
DERMATOLOGIA

PROVA 2

1) GESTIONE MELANOMA pT1a Pt1B

2) LA GESTIONE DELLE RISORSE IN UN'OTTICA DI RETE INTERAZIENDALE.

Cuneo, 9 maggio 2024

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE:

Il Presidente:	Dr. Corrado OCCELLA	
I Componenti:	Dr. Francesco CUSANO	
	Dr.ssa Rossana TIBERIO	
	Dr. Giuseppe COLETTA	
Il Segretario:	Dott.ssa Luisa RUATTA	

9/5/24

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

AVVISO PUBBLICO
DIRETTORE MEDICO STRUTTURA COMPLESSA
DERMATOLOGIA

PROVA 3

1) TERAPIA DELLA PSORIASI

2) LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E PROFESSIONALI AFFIDATE.

Cuneo, 9 maggio 2024

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE:

Il Presidente:	Dr. Corrado OCCELLA	
I Componenti:	Dr. Francesco CUSANO	
	Dr.ssa Rossana TIBERIO	
	Dr. Giuseppe COLETTA	
Il Segretario:	Dott.ssa Luisa RUATTA	

Prova non estratta
9/5/24