



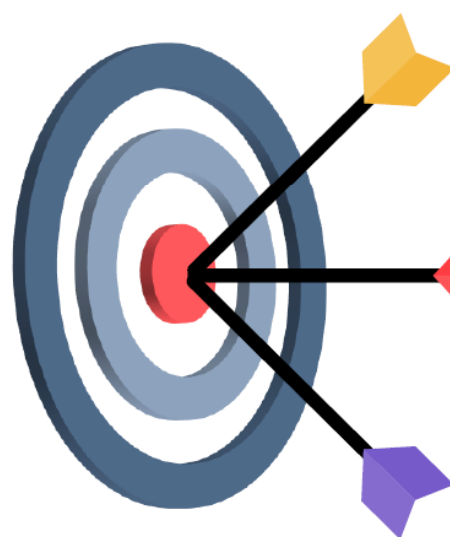
PIAO

Piano Integrato di Attività e
Organizzazione

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione

- Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è stato introdotto nel nostro ordinamento **dall'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113** e successivamente integrato e modificato dalle disposizioni di cui:
 - **all'art. 1, comma 12**, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15, **per quanto attiene le disposizioni di cui ai commi 5 e 6 (proroga dei termini per l'adozione dei decreti attuativi)**;
 - **all'art. 1, comma 12**, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15, **introduttivo del comma 6-bis (proroga del termine di prima adozione al 30 aprile 2022)**;
 - **all'art. 7, comma 1**, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, **per quanto attiene le disposizioni di cui al comma 6-bis (proroga del termine di adozione al 30 giugno 2022) e introduttivo del comma 7-bis**.

Gli obiettivi del Piao



Assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa

Migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese

Procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso

Il nuovo alfabeto della Pubblica Amministrazione



Piccoli Comuni, aperte le candidature per accedere al Fondo assunzioni Pnrr

2 maggio 2022

Sarà possibile presentare le domande fino al 20 maggio



Come rafforzare l'efficacia dei controlli sulle attività economiche: la riforma italiana

11 maggio 2022

Brunetta: "Garantire buona burocrazia alla buona impresa". Nava: "La Commissione UE al fianco degli Stati membri per ridurre la burocrazia inutile". Schlagenhauf: "Sforzo congiunto per minimizzare gli ostacoli alla crescita"



Performance: insediata la Commissione tecnica

18 maggio 2022

Il ministro Brunetta: "Nella Pa più efficienza e cortesia, dalla parte dei cittadini e delle imprese"



Spid sopra i 30 milioni. Brunetta: "Ora identità digitale a tutti i dipendenti pubblici"

6 maggio 2022

Superato il traguardo in anticipo rispetto alla tabella di marcia prevista dal Pnrr



Il Decreto-Legge del 9 giugno 2021 n. 80, conv. in Legge 6 agosto 2021, n. 113 introduce, all'art. 6 il "*Piano integrato di attività e organizzazione*".

Art. 6 Piano integrato di attività e organizzazione

1. **Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi** anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) **gli obiettivi programmatici e strategici della performance** secondo i principi e criteri direttivi ((di cui all'articolo 10 del decreto)) legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) **la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile**, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili ((al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6)) del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, **gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne**, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena **trasparenza** dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di **contrasto alla corruzione**, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia in conformità agli indirizzi adottati dall'**Autorità nazionale anticorruzione (ANAC)** con il Piano nazionale anticorruzione;

e) **l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno**, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la **piena accessibilità alle amministrazioni**, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al **pieno rispetto della parità di genere**, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

PdP

POLA

PTFP

PTPCT

PAP₅

Linee Guida per la compilazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)

Sommario

PREMESSA	2
SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	2
SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE.....	2
Sottosezione di programmazione <i>Valore pubblico</i>	2
Sottosezione di programmazione <i>Performance</i>	3
Sottosezione di programmazione <i>Rischi corruttivi e trasparenza</i>	4
SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	5
Sottosezione di programmazione <i>Struttura organizzativa</i>	5
Sottosezione di programmazione <i>Organizzazione del lavoro agile</i>	5
Sottosezione di programmazione <i>Piano triennale dei fabbisogni di personale</i>	6
SEZIONE 4. MONITORAGGIO.....	7

PIAO – BOZZA DM (Schema tipo) Raccomandazioni della Conferenza Unificata

In ambito sanitario vanno considerati alcuni aspetti, che rendono il PIAO peculiare rispetto alla generalità delle Pubbliche Amministrazioni, cui la norma è genericamente rivolta:

L'art.16 del D.Lgs. 150/2009

prevede un'applicazione al settore sanitario della normativa sulla performance demandata alle Regioni in termini di adeguamento dei propri ordinamenti ai principi di alcuni articoli del decreto stesso. Questa previsione normativa ha consentito alle Regioni di definire per le Aziende sanitarie modalità applicative specifiche, che valorizzano alcuni elementi peculiari del settore e ben consolidati.

A livello nazionale

sono disponibili sistemi di misurazione e valutazione delle performance molto solidi e riconosciuti (NSG, PNE-Agenas, ecc.), ai quali i sistemi di pianificazione strategica e di medio-breve periodo delle Aziende sanitarie devono opportunamente far riferimento.

PIAO – BOZZA DM (Schema tipo) Raccomandazioni della Conferenza Unificata

In ambito sanitario vanno considerati alcuni aspetti, che rendono il PIAO peculiare rispetto alla generalità delle Pubbliche Amministrazioni, cui la norma è genericamente rivolta:

A livello regionale

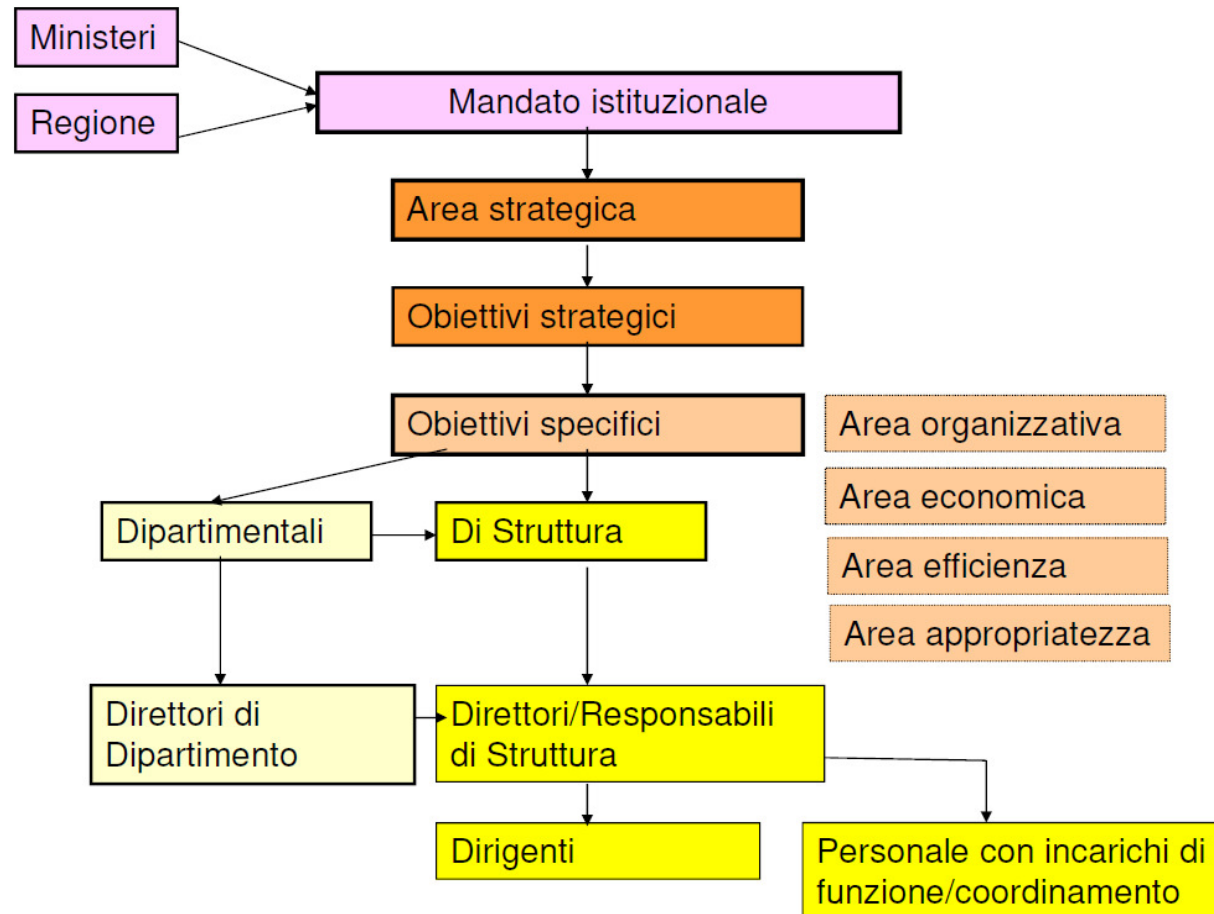
è presente un rapporto costante tra Regione ed Aziende per quanto attiene alla definizione degli obiettivi strategici (inseriti negli obiettivi di mandato assegnati ai Direttori Generali al momento della loro nomina) e degli obiettivi annuali (assegnati dalla Regione alle Aziende), oltre che alla correlata valutazione periodica dei risultati

A livello di singola azienda

sono attivi strumenti strutturati di controllo di gestione e, soprattutto, sistemi di budget annuale, che consentono di orientare e governare le aziende stesse e di fissare anche gli obiettivi sia di carattere organizzativo che individuali; il budget non si limita infatti agli aspetti economico-finanziari, ma fissa soprattutto gli obiettivi quali-quantitativi da perseguire in corso d'anno; il Piano della performance si configura meglio come strumento di medio-lungo periodo, focalizzato sulla performance complessiva aziendale, mentre è il Budget a declinare annualmente gli specifici obiettivi in capo alle singole unità operative.



Albero della Performance



PIAO – BOZZA DM (Schema tipo) Raccomandazioni della Conferenza Unificata

Conclusioni

Piano della performance e Budget sono oggetto anche di leggi regionali e di atti amministrativi specifici, che ne fissano modalità e principi di applicazione.

Si raccomanda, pertanto, che l'applicazione del “Piano integrato di attività e organizzazione” in ambito sanitario preveda un coinvolgimento diretto delle singole Regioni nella sua traduzione operativa, sia per quanto riguarda l'integrazione con altri piani (Piano triennale dei fabbisogni del personale, POLA, piano prevenzione e corruzione...) sia per la tempistica (il piano dei fabbisogni di personale ed i documenti di budget non possono logicamente essere predisposti prima della definizione delle disponibilità finanziarie a livello nazionale in sede di riparto, che tendenzialmente è successiva al 31 gennaio), in modo da garantire che il nuovo strumento consenta un'effettiva semplificazione e che si integri con gli altri strumenti già consolidati (con un'applicazione quindi *“nel rispetto delle vigenti discipline di settore”*). Questo potrebbe offrire l'opportunità di ottenere un'effettiva semplificazione e razionalizzazione dei diversi Piani, integrandoli utilmente tra loro in un'ottica strategica e valorizzando il processo di budget quale principale strumento di programmazione e governo annuale delle Aziende

PIAO – BOZZA DPR (Abrogazioni - Modifiche) Raccomandazioni della Conferenza Unificata

La Conferenza delle Regioni e delle Province autonome esprime l'intesa con le seguenti osservazioni e proposte emendative

Si propone l'inserimento di un comma specifico

Le Regioni, per quanto riguarda le aziende ed enti del Servizio sanitario nazionale, adeguano i rispettivi ordinamenti ai principi di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e ai contenuti del Piano integrato di attività e organizzazione di cui alle presenti linee guida, anche in coerenza con quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs150/2009

Relazione:

La proposta emendativa è volta a dare una conferma della validità delle prescrizioni già adottate in sede di D.lgs. 150/2009, all'articolo 16 con riferimento alle aziende e agli enti del Servizio Sanitario nazionale

**SCHEMA DI DECRETO-LEGGE RECANTE ULTERIORI MISURE URGENTI PER
L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**

Art. 6 Ulteriori misure urgenti abilitanti per l'attuazione del PNRR

1. Al decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, sono apportate le seguenti modificazioni:

a) all'articolo 6:

1) al comma 6-bis le parole «*entro il 30 aprile 2022*» sono sostituite dalle seguenti: «*entro il 30 giugno 2022*»;

2) dopo il comma 7 è inserito il seguente: «*7-bis. Le Regioni, per quanto riguarda le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, adeguano i rispettivi ordinamenti ai principi di cui al presente articolo e ai contenuti del Piano tipo definiti con il decreto di cui al comma 6.*».



Quando

- A regime: il PIAO dovrebbe essere approvato entro il 31 gennaio di ogni anno
- pubblicarlo nel proprio **sito internet istituzionale**;
- Pubblicarlo sul relativo portale del **Dipartimento della Funzione Pubblica**
- nel 2022 è stato differito prima al **30 aprile 2022** dal comma 6-bis dell'articolo 6, introdotto dal [Decreto Milleproroghe convertito in Legge](#), poi al **31 luglio 2022** dal Decreto PNRR 2 bis, in corso di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.
- Prima stesura 2022 entro il 30 giugno

L'evoluzione normativa

DPR di armonizzazione della normativa

○ ART. 1, COMMA 1 (DPR 81/2022 «SOPPRESSIONI»)

- **Piano dei fabbisogni di personale**, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- **Piano delle azioni concrete**, di cui all'art. 60 bis, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- **Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio**, di cui all'art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244
- **Piano della performance**, di cui all'art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- **Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza** di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- **Piano organizzativo del lavoro agile**, di cui all'art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- **Piano di azioni positive**, di cui all'art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

- Tutti i richiami ai piani individuati nell'elenco di cui al punto precedente, sono **da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del PIAO**.

L'evoluzione normativa

- Il **decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, adottato ai sensi dell'art. 6, comma 6, del DL n. 80/2021**, convertito in Legge n. 113/2021, **pubblicato in data 30 giugno 2022** sul sito del Dipartimento della funzione pubblica e **pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 209 del 07/09/2022** è entrato in vigore il **22/09/2022**, definisce il contenuto del **Piano Integrato di Attività e Organizzazione**, nonché le **modalità semplificate** per l'adozione dello stesso **per gli Enti con meno di 50 dipendenti**
- **Art. 2, comma 2**
- **Esclusione dal PIAO di tutti gli adempimenti di carattere finanziario** non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.
- **Art. 7, comma 1**
- **Adozione annuale entro il 31 gennaio con aggiornamento a scorrimento.** Predisposto unicamente in formato digitale e **pubblicazione sul portale (<https://piao.dfp.gov.it/>) appositamente realizzato dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione.**
- **Art. 10**
- In caso di **mancata adozione del PIAO si applicano le seguenti sanzioni:**
 - ✓ **divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano**, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti (art. 10, c.5, D.lgs. n. 150/2009);
 - ✓ **impossibilità di procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione** comunque denominati (art. 10, c.5, D.lgs. n. 150/2009);
 - ✓ **applicazione**, nel rispetto delle norme previste dalla legge 24 novembre 1981, n. 689, **di una sanzione amministrativa non inferiore nel minimo a euro 1.000 e non superiore nel massimo a euro 10.000** (art. 19, c. 5, l. b), DL n. 90/2014, convertito in Legge n. 114/2014).



L'evoluzione normativa

- Circolare del 11 ottobre 2022 recante «Indicazioni operative in materia di Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80.»
- In sintesi la circolare contiene:
 - ✓ **chiarimenti in merito alle modalità di registrazione e funzionamento del Portale PIAO**, raggiungibile al link <https://piao.dfp.gov.it/>, per il caricamento e la pubblicazione del Piano, chiarendo che **ai fini dell'assolvimento dell'obbligo di cui all'articolo 6, comma 4 del decreto-legge n. 80/2021, le Amministrazioni tenute all'adozione del PAIO devono trasmettere tempestivamente il proprio documento di programmazione** al Dipartimento della funzione pubblica utilizzando esclusivamente le apposite funzionalità presenti nell'Area riservata del Portale PIAO. La circolare precisa inoltre che **la trasmissione del PAIO tramite posta elettronica certificata non sostituisce la trasmissione attraverso il portale** e pertanto tutte le Amministrazioni che avessero proceduto con detta modalità dovranno effettuare quanto prima, ove non fosse già avvenuto, la trasmissione del documento attraverso l'applicativo on line.
 - ✓ **la prima iniziativa di monitoraggio del PIAO** che **attraverso l'analisi di cinque dimensioni:**
 - ✓ condizioni abilitanti;
 - ✓ sistema di pianificazione e misurazione degli obiettivi;
 - ✓ integrazione dei processi;
 - ✓ valutazione della performance;
 - ✓ impatti del PIAO,
 - ✓ intende acquisire informazioni sul processo di pianificazione, programmazione e predisposizione del nuovo documento integrato. Tutte le amministrazioni che hanno approvato il PIAO sono tenute a compilare il questionario nell'area riservata del Portale PIAO a partire dal 12 ottobre 2022 con scadenza 31 ottobre, anche avvalendosi del supporto degli organismi di valutazione. Per le Amministrazioni che ancora non avessero provveduto all'approvazione del PIAO, posso comunque compilare il questionario previa registrazione al «Portale PIAO»
 - ✓ l'invito per le Pa a **inserire gli obiettivi di risparmio energetico nella Sezione “Valore pubblico, performance, anticorruzione” del PIAO**, così che le eventuali economie derivanti da riduzioni di spesa possono essere utilizzate per finanziare la contrattazione integrativa e per attivare gli istituti premianti previsti dall'art. 19 del d.lgs n. 150/2009

Difficoltà operative nella redazione del PIAO

- Per i piani confluiti nel PIAO esiste un iter di approvazione autonomo e strutturato con tempi e modalità differenti:
 - ✓ Il piano della performance prevede la preventiva validazione da parte dell'OIV
 - ✓ il piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza prevede la pubblicazione in consultazione per la raccolta delle osservazioni dei cittadini
 - ✓ il piano organizzativo del lavoro agile prevede che siano preventivamente sentite le organizzazioni sindacali



Difficoltà operative nella redazione del PIAO

- Il PIAO è sottoposto a disciplina, controllo e vigilanza di due diverse soggetti: Dipartimento di Funzione Pubblica e Autorità Nazionale Anticorruzione
- ANAC nel PNA 2022 chiede di redigere un PTPCT all'interno del PIAO "integrando i contenuti"
- Discrasia temporale nella redazione del Piano Triennale del fabbisogno di Personale nella definizione in bilancio delle risorse necessarie per finanziarie le risorse umane delle quali non si è ancora definita la necessità quantitativa e qualitativa

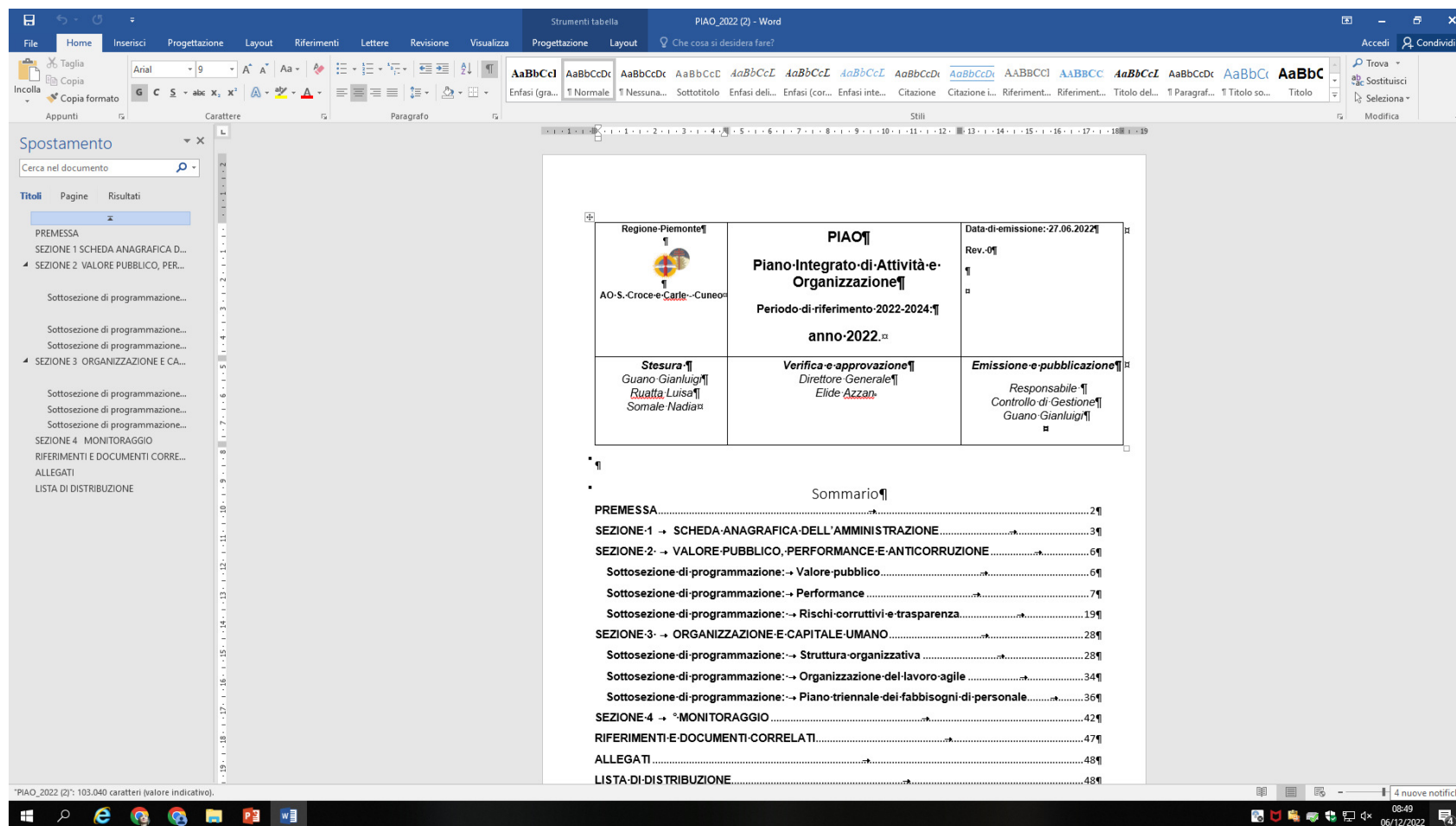




Cosa ha fatto AO nel 2022

- Delibera di atto ricognitivo secondo i titoli dello Schema tipo
- Individuazione di gruppo di lavoro aziendale e coordinatore
- Prospettiva coincidente con il mandato
- Ricondurre e connettere i Piani esistenti
- Linkare ai documenti già predisposti, pubblicando quelli ad oggi non visibili

II PIAO AO 2022



Strumenti tabella

PIAO_2022 (2) - Word

File Home Inserisci Progettazione Layout Riferimenti Lettere Revisione Visualizza Progettazione Layout

Carattere Paragrafo

Stili

Accedi Condividi

Spostamento

Cerca nel documento

Titoli

Pagine

Risultati

PREMESSA

SEZIONE 1 SCHEDA ANAGRAFICA D...

SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PER...

Sottosezione di programmazione...

Sottosezione di programmazione...

Sottosezione di programmazione...

SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CA...

Sottosezione di programmazione...

Sottosezione di programmazione...

Sottosezione di programmazione...

SEZIONE 4 MONITORAGGIO

RIFERIMENTI E DOCUMENTI CORRE...

ALLEGATI

LISTA DI DISTRIBUZIONE

Regione Piemonte AO S. Croce e Carle Cuneo	PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione Periodo di riferimento 2022-2024 anno 2022	Data di emissione: 27.06.2022 Rev. 0
Stesura Guanu Gianluigi Ruatta Luisa Somale Nadia	Verifica e approvazione Direttore Generale Elide Azzan	Emissione e pubblicazione Responsabile Controllo di Gestione Guanu Gianluigi

Sommario

PREMESSA 2

SEZIONE 1 → SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE 3

SEZIONE 2 → VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE 6

Sottosezione di programmazione: → Valore pubblico 6

Sottosezione di programmazione: → Performance 7

Sottosezione di programmazione: → Rischi corruttivi e trasparenza 19

SEZIONE 3 → ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO 28

Sottosezione di programmazione: → Struttura organizzativa 28

Sottosezione di programmazione: → Organizzazione del lavoro agile 34

Sottosezione di programmazione: → Piano triennale dei fabbisogni di personale 36

SEZIONE 4 → MONITORAGGIO 42

RIFERIMENTI E DOCUMENTI CORRELATI 47

ALLEGATI 48

LISTA DI DISTRIBUZIONE 48

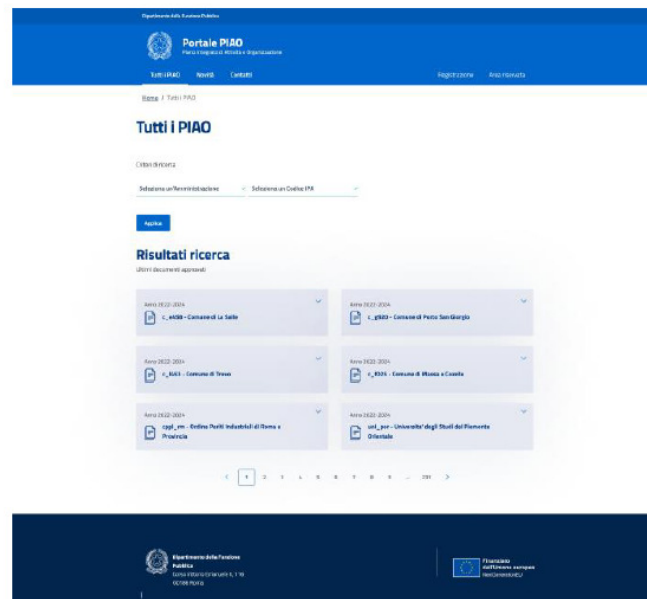
PIAO_2022 (2): 103.040 caratteri (valore indicativo)

08:49
06/12/2022

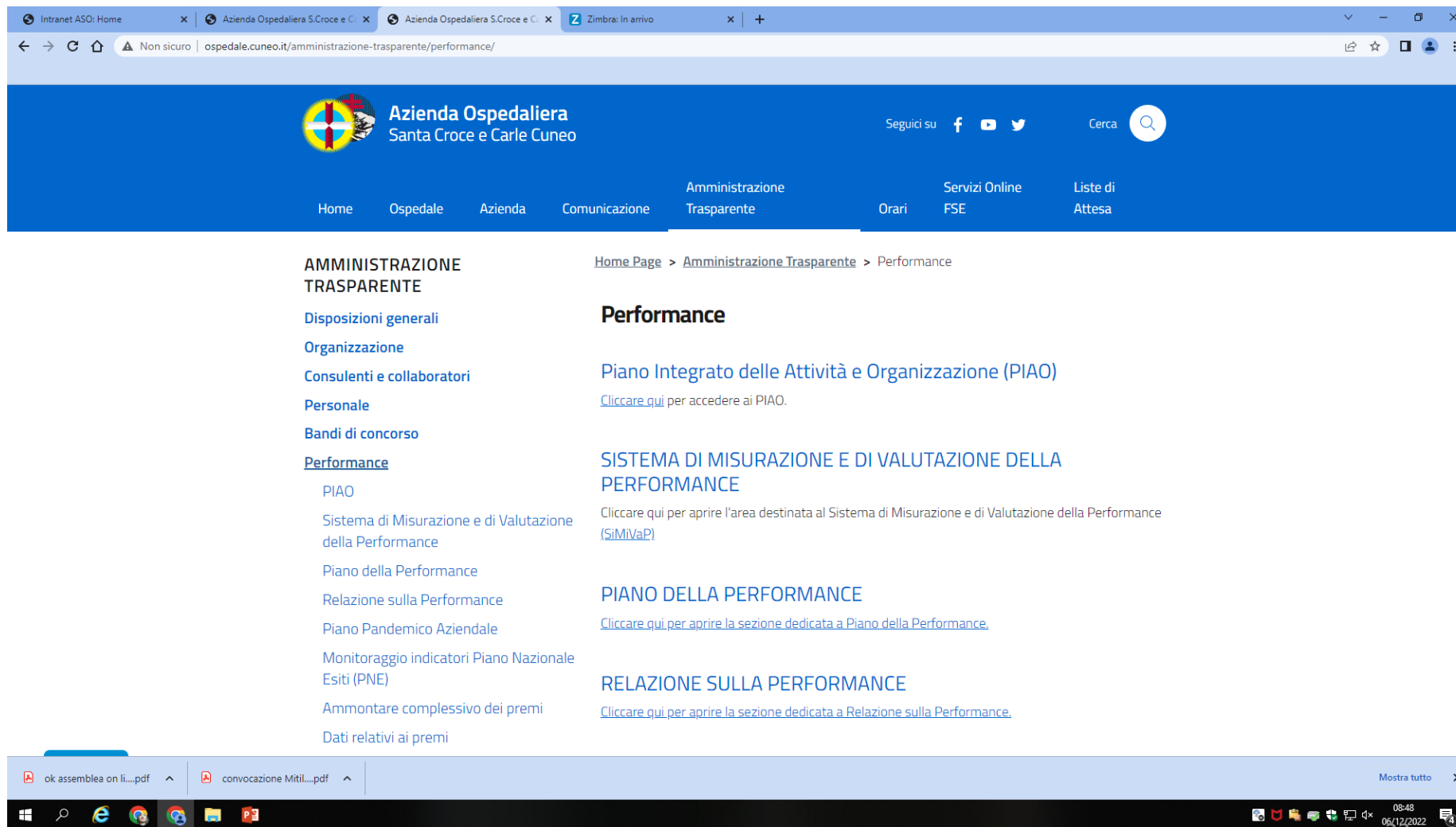


Dove si può leggere il PIAO

Portale PIAO



II PIAO AO 2022



The screenshot shows a web browser window with multiple tabs. The active tab is 'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle Cuneo' with the URL 'ospedale.cuneo.it/amministrazione-trasparente/performance/'. The page has a blue header with the hospital logo and name, social media links, and a search bar. A navigation menu includes 'Home', 'Ospedale', 'Azienda', 'Comunicazione', 'Amministrazione Trasparente' (selected), 'Orari', 'Servizi Online FSE', and 'Liste di Attesa'. The main content area is titled 'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE' and lists various sections: 'Disposizioni generali', 'Organizzazione', 'Consulenti e collaboratori', 'Personale', 'Bandi di concorso', and 'Performance' (selected). Under 'Performance', there are links to 'PIAO', 'Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance', 'Piano della Performance', 'Relazione sulla Performance', 'Piano Pandemico Aziendale', 'Monitoraggio indicatori Piano Nazionale Esiti (PNE)', 'Ammontare complessivo dei premi', and 'Dati relativi ai premi'. The right sidebar shows the breadcrumb 'Home Page > Amministrazione Trasparente > Performance' and the title 'Performance'. Below this, it says 'Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO)' with a link to access it. Further down, it mentions 'SISTEMA DI MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE' with a link to the 'SiMiVaP' area. The bottom section is titled 'PIANO DELLA PERFORMANCE' with a link to the dedicated section, followed by 'RELAZIONE SULLA PERFORMANCE' with a link to the dedicated section. The browser's taskbar at the bottom shows several open PDF files and the system clock indicating 08:48 on 06/12/2022.

Intranet ASO: Home x Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle Cuneo x Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle Cuneo x Zimbra: In arrivo x +

Non sicuro | ospedale.cuneo.it/amministrazione-trasparente/performance/

 Azienda Ospedaliera
Santa Croce e Carle Cuneo

Seguici su    Cerca 

Home Ospedale Azienda Comunicazione Amministrazione Trasparente Orari Servizi Online FSE Liste di Attesa

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

- Disposizioni generali
- Organizzazione
- Consulenti e collaboratori
- Personale
- Bandi di concorso
- Performance**

Performance

- PIAO
- Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance
- Piano della Performance
- Relazione sulla Performance
- Piano Pandemico Aziendale
- Monitoraggio indicatori Piano Nazionale Esiti (PNE)
- Ammontare complessivo dei premi
- Dati relativi ai premi

Home Page > Amministrazione Trasparente > Performance

Performance

Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (PIAO)

[Cliccare qui](#) per accedere al PIAO.

SISTEMA DI MISURAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Cliccare qui per aprire l'area destinata al Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance (SiMiVaP)

PIANO DELLA PERFORMANCE

[Cliccare qui per aprire la sezione dedicata a Piano della Performance.](#)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

[Cliccare qui per aprire la sezione dedicata a Relazione sulla Performance.](#)

ok assemblea on li...pdf convocazione Mitil...pdf Mostra tutto x

08:48 06/12/2022



II PIAO AO 2022

Intranet ASO: Home x Azienda Ospedaliera S.Croce e C. x Azienda Ospedaliera S.Croce e C. x Azienda Ospedaliera S.Croce e C. x Zimbra: In arrivo x +

Non sicuro | ospedale.cuneo.it/amministrazione-trasparente/performance/piao-1/#c8116

Organizzazione

Consulenti e collaboratori

Personale

Bandi di concorso

Performance

PIAO

Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance

Piano della Performance

Relazione sulla Performance

Piano Pandemico Aziendale

Monitoraggio indicatori Piano Nazionale Esiti (PNE)

Ammontare complessivo dei premi

Dati relativi ai premi

Benessere organizzativo

Enti controllati

Attività e procedimenti

Provvedimenti

Controlli sulle imprese

Bandi di gara e contratti

Sovvenzioni, contributi sussidi, vantaggi economici

Bilanci

PIAO 2022

Del. 322-2022 del 30 06 2022 PIAO 2022.pdf
Pubblicato il 01/07/2022

PIAO 2022.docx
Pubblicato il 29/06/2022

Terminologia acronimi e sigle.docx
Pubblicato il 21/06/2022

Piano Performance 2021 2024 rev0 2022.docx
Pubblicato il 28/01/2022

RIEPILOGO Obt 2022.xls
Pubblicato il 21/06/2022

PTPCT 2022.docx
Pubblicato il 21/01/2022

Adozione Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2020 2022.pdf
Pubblicato il 13/08/2021

ok assemblea on li...pdf convocazione Mitil...pdf

Mostra tutto x

24 08:49 06/12/2022

Cosa faremo per il 2023

- Composta matrice del PIAO secondo schema tipo ed elementi acquisiti
- Richiesti elementi dalle Strutture Aziendali
- Analizzati elementi raccolti
- Riportati nelle singole sezioni



Cosa faremo per il 2023

Proposta di modello di PIAO

IFEL

SEZIONE 1 - SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Riportare gli elementi così come definiti dal DM

SEZIONE 2 - VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

2.1 VALORE PUBBLICO

Riportare informazioni inerenti il contesto esterno e che possano includere anche elementi ai fini dell'anticorruzione

Riportare informazioni inerenti il contesto interno (organigramma, qualità del personale ecc.)

Soggetti, responsabilità e compiti

Riportare gli obiettivi strategici

2.2 PERFORMANCE

Albero del PIAO

Riportare le schede dettagliate (fasi, indicatori, tempi e risorse) degli obiettivi di performance (semplificazione, qualità, digitalizzazione, pari opportunità, accessibilità), obiettivi relativi ad alcune particolari assunzioni o di formazione del personale e le misure specifiche di prevenzione della corruzione.

29

Cosa faremo per il 2023

iFEL

Proposta di modello di PIAO

2.3 CORRUZIONE TRASPARENZA

Riportare la descrizione della metodologia per la stima del rischio e la mappatura dei processi

Riportare le schede delle misure generali

Riportare l'albero di amministrazione trasparente in cui vengono individuati tutti i soggetti coinvolti nella pubblicazione così come definiti da PNA

SERIONE 3 - ORGANIZZAZIONE, CAPITALE UMANO

3.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

ORGANIGRAMMA (vedi valore pubblico). Indicazioni per l'applicazione del sistema di valutazione.

3.2 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Riportare il regolamento che disciplina il lavoro agile

3.3 PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

Riportare tutte le assunzioni che si intendono fare (piano del fabbisogno)

Riportare il piano della formazione

SEZIONE 4 - MONITORAGGIO



Una volta pronto

- Sottoposto a OIV
- Validato dalla Direzione
- Comunicato
- Implementato progressivamente
- Monitorato

IL MONITORAGGIO NEL DECRETO MINISTERIALE PER LA PA

Il DM prevede **modalità differenziate per la realizzazione del monitoraggio, in particolare per:**

- ✓ **sottosezioni “Valore pubblico” e “Performance”**, monitoraggio secondo le modalità stabilite dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- ✓ **sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”**, monitoraggio secondo le modalità definite dall’ANAC. Secondo il PNA 2022 Il monitoraggio integrato si aggiunge e non sostituisce quello delle singole sezioni di cui il PIAO si compone;
- ✓ **sezione “Organizzazione e capitale umano”** l’OIV su base triennale verifica la coerenza tra la gestione del capitale umano con gli obiettivi di performance.

Vi invitiamo a seguire l'evoluzione dei lavori



- Sul portale aziendale
(Amministrazione Trasparente/Performance)
- Sulla intranet aziendale



Per informazioni e suggerimenti

Intranet - Ufficio Qualità x Intranet - Ufficio Qualità x Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle Cuneo x Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle Cuneo x Google - Ricerca Google x Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle Cuneo x Nuovo messaggio x + -

Non sicuro | ospedale.cuneo.it/index.php?id=230

Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza:

Dott. Gianluigi Guano

S.S. Controllo di Gestione - C.so Brunet 19A - 12100 - Cuneo

Tel. +39 0171 643240

Mail: guano.g@ospedale.cuneo.it

trasparenza@ospedale.cuneo.it

Per qualsiasi comunicazione relativa all'Anticorruzione e Trasparenza è possibile fare riferimento a:

Dott. ssa Nadia Somale

C.so Brunet 19A - 12100 - Cuneo

Tel. +39 0171 643433

Mail: somale.n@ospedale.cuneo.it

trasparenza@ospedale.cuneo.it

Data creazione: 14-08-2013
Data ultima modifica: 30-12-2021