



**AZIENDA OSPEDALIERA
S. CROCE E CARLE di CUNEO**

Via Michele Coppino, 26 - 12100 CUNEO
Tel. +39 0171.641111 fax +39 0171.699545
Email: aso.cuneo@cert.legalmail.it
Sito web: <http://www.ospedale.cuneo.it>

P.I./Cod. Fisc. 01127900049

Struttura Complessa ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
Corso C. Brunet, 19/A - 12100 CUNEO
E-mail: acquisti@ospedale.cuneo.it

Direttore **Dott. Claudio Calvano**
Telefono **0171 - 64.32.22**
Fax **0171 - 64.32.23**

Cuneo, 12/04/2024

Prot. n.

CC/EB

Spett.le Ditta
GPI Spa

OGGETTO: Procedura negoziata - sulla piattaforma di E-Procurement "SINTEL" - per la fornitura del contratto di manutenzione per mesi 24 dei Software della ditta GPI Spa. CIG B134154113 (EB).

1. Oggetto del contratto

Richiamato l'art. 76 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, e dato atto che è stato adottato il provvedimento n. 550 del 29/03/2024 relativo alla decisione di contrarre, con la presente si invita codesta Ditta a presentare offerta, utilizzando la piattaforma di E-Procurement "SINTEL" e precisamente accedendo al sito www.arca.regione.lombardia.it, per l'eventuale fornitura del contratto di manutenzione per mesi 24 dei Software della ditta GPI Spa secondo il dettaglio tecnico allegato.

2. Durata e importo del contratto

Il valore dell'appalto, è stimato in circa **Euro 524.000,00** al netto di Iva, per un periodo di 24 mesi.

L'importo derivante dalla presente procedura è quantificato complessivamente in Euro **681.200,00 Iva esclusa** determinato secondo il seguente quadro economico:

Importo servizio per 24 mesi (IVA esclusa)	Importo ex art.9 D. Lgs. n. 36/2023 Euro Iva esclusa	Importo ex art 120 comma 9 D.Lgs. 36/2023 Euro Iva Esclusa	Importo complessivo della gara Euro Iva esclusa
524.000,00	52.400,00	104.800,00	681.200,00

3. Modalità di presentazione dell'offerta

La proposta commerciale, predisposta da codesta Ditta **utilizzando la piattaforma di E-Procurement "SINTEL" e precisamente accedendo al sito www.arca.regione.lombardia.it**, dovrà pervenire entro il **19/04/2024** e dovrà essere composta dai seguenti documenti:





- 1) Offerta economica - sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta - relativa alle quote della manutenzione ordinaria e conservativa nonché dell'attività a consumo;
- 2) Il documento di gara unico europeo – DGUE, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione in allegato, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (ai sensi artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 e s.m.i.);
- 3) dichiarazioni integrative;
- 4) ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo così come previsto dall'articolo 2 della deliberazione n. 830 del 21 dicembre 2021 dell'ANAC;
- 5) dichiarazione di presa visione, accettazione e rispetto dei contenuti del Documento sulla sicurezza sul lavoro in Azienda ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08, pubblicato sul sito internet <http://www.ospedale.cuneo.it>;
- 6) dichiarazione di impegno ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- 7) ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo così come previsto dall'articolo 2 della deliberazione n. 830 del 21 dicembre 2021 dell'ANAC;
- 8) "Patto di integrità in materia di contratti pubblici" debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante;
- 9) dichiarazioni di esclusiva dei software in oggetto;
- 10) dichiarazione con la quale l'Operatore Economico indica il Contratto che applicherà per tutta la durata in merito all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto;
- 11) Nomina a responsabile esterno per il trattamento dei dati e amministratori di sistema;
- 12) Modulo Compliance;
- 13) Piano Aziendale Misure di Sicurezza sottoscritto per accettazione;
- 14) Disciplinare tecnico sottoscritto in ogni pagina per accettazione.

L'offerta dovrà avere, ai sensi dell'art. 17 comma 4 del d.Lgs. n. 36/2023, un periodo di validità di almeno 180 gg.

4. Modalità di assegnazione della fornitura

Richiamato l'art. 76 comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, si precisa che l'assegnazione della fornitura sarà effettuata previa valutazione di **conformità e congruità** dell'offerta pervenuta, considerando le condizioni economiche proposte in relazione agli aspetti tecnici del servizio offerto.





5. Piattaforma telematica di negoziazione

La presente procedura è gestita mediante la piattaforma informatica www.arca.regione.lombardia.it. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla presente lettera di richiesta offerta.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.



**6. Stipula del contratto**

Il contratto di fornitura con la Ditta aggiudicataria (rif. art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”) si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il “documento di stipula” generato dalla piattaforma di negoziazione E-Procurement “SINTEL” verrà firmato digitalmente dall’Amministrazione Appaltante e caricato a sistema.

Si rammenta che il contratto è assoggettato all’imposta di bollo così come richiamata all’art. 18 del citato D. Lgs. n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici” e il pagamento dell’imposta deve essere assolto dalla Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria dovrà pertanto restituire controfirmato digitalmente il suddetto contratto, documentando l’assolvimento dell’obbligo del pagamento del bollo.

7. Garanzia definitiva

La garanzia definitiva dovrà essere prestata nella misura del 10% dell’importo del contratto, ai sensi dell’art.117 del D.lgs. 36/2023, a garanzia dell’adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivante dall’eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

8. Contestazioni, controversie ed inadempienze contrattuali

L’Impresa è obbligata ad attenersi a tutte le prescrizioni contenute nella presente lettera invito.

Salvo più gravi e diverse sanzioni previste dalle norme di legge, in caso di inadempimento degli obblighi contrattuali, l’Azienda Ospedaliera si riserva di applicare una penale nella misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l’1 per mille dell’ammontare netto contrattuale e comunque complessivamente non superiore al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

In caso di inadempimento, il DEC provvederà alla contestazione tramite PEC secondo quanto stabilito dall’art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016 e all’adozione dei conseguenti provvedimenti.

L’applicazione delle penali non esclude in ogni caso il risarcimento degli eventuali danni, né qualsiasi altra azione legale che l’Azienda intenda eventualmente intraprendere; delle penali applicate sarà data comunicazione all’Impresa a mezzo PEC.

Persistendo l’inosservanza degli obblighi contrattuali, e comunque dopo tre contestazioni scritte, il contratto potrà essere risolto dall’Azienda ai sensi del successivo art. 10, fatte salve le ulteriori eventuali responsabilità.

9. Fatturazione on line e pagamento

Secondo le previsioni della Legge n.244/2007 (Legge Finanziaria 2008) e del Decreto attuativo n. 55 del 3 aprile 2013 e dell’art 25 D.L. n. 66/2014, come convertito con L. n. 89/2014, le fatture dovranno essere obbligatoriamente emesse in modalità elettronica attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell’Economia delle Finanze. La trasmissione è vincolata alla presenza del codice univoco dell’ufficio destinatario della fattura (per questa Azienda n. UFEU37).

La fatturazione del canone avverrà su base bimestrale anticipata, su impulso della S.C. S.I.D.; i pagamenti saranno effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D. Lgs. 9 novembre 2012 n. 192.

Le attività a consumo dovranno essere preventivamente autorizzate con comunicazione del SID





I pagamenti saranno effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 231/2002 così come modificato dal D. Lgs. 9 novembre 2012 n. 192.

10. Tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta aggiudicataria, pena la nullità del contratto, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. così come sottoscritto nell'Allegato impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a. e i pagamenti delle fatture verranno effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

11. Clausola revisione prezzi

Richiamate le disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici e in particolare le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023, si comunica che qualora nel corso di esecuzione del contratto, **al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva non prevedibili al momento della presentazione dell'offerta e di circostanze straordinarie ed imprevedibili estranee alla normale alea**, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi potranno essere aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo pubblicato sul portale istituzionale dell'ISTAT in conformità alle pertinenti disposizioni normative europee e nazionali in materia di comunicazione e diffusione dell'informazione statistica ufficiale.

A pena di decadenza, la Ditta presenta alla stazione appaltante l'istanza di compensazione entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'indice Istat-FOI. Il Responsabile Unico del Progetto verifica l'eventuale effettiva maggiore onerosità subita dalla Ditta, da quest'ultima provata con adeguata documentazione, ivi compresa la dichiarazione di fornitori o subcontraenti o con altri mezzi di prova.

12. Annullamento gara e risoluzione contratto

Ai sensi della normativa vigente, l'Amministrazione si riserva di procedere senza indennizzo all'annullamento della procedura di gara o alla risoluzione del contratto qualora, relativamente alla categoria merceologica in argomento, si rendano disponibili Accordi Quadro o Convenzioni attivate da CONSIP S.p.A. ovvero dalla Centrale di Committenza Regionale - S.C.R. Piemonte S.p.A.

Si precisa infine che tutti i rapporti con la Committente devono avvenire esclusivamente mediante l'area comunicazioni della piattaforma di E-Procurement "SINTEL" e precisamente accedendo al sito www.arca.regione.lombardia.it.





**AZIENDA OSPEDALIERA
S. CROCE E CARLE di CUNEO**

Via Michele Coppino, 26 - 12100 CUNEO
Tel. +39 0171.641111 fax +39 0171.699545
Email: aso.cuneo@cert.legalmail.it
Sito web: <http://www.ospedale.cuneo.it>

P.I./Cod. Fisc. 01127900049

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è l'Ing. BERTAINA Fiorenzo.

Il funzionario referente del presente procedimento è la Sig.ra Elvira Borgesano, cui è possibile rivolgersi, per eventuali informazioni e chiarimenti, presso la S.C. Acquisti di beni e Servizi – Corso C. Brunet n. 19/A - 12100 Cuneo – Tel. 0171/643.262

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
- Dott. Claudio CALVANO -
Firmato digitalmente





Informativa

PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR

Il titolare del trattamento è l'AZIENDA OSPEDALIERA S.CROCE E CARLE, con sede in via Michele Coppino, 26, 12100 CUNEO; aso.cuneo@cert.legalmail.it - tel. 0171643200;

Il Data Protection officer (D.P.O.) è: Dott.ssa Carena Pinuccia tel. 3342197364; dpo@ospedale.cuneo.it.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del GDPR, L'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle, con sede in CUNEO, via M. Coppino, 26, in qualità di "titolare" del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

a. Finalità' del Trattamento

I dati personali sono raccolti e trattati nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle per le seguenti finalità:

- finalità strettamente connesse e strumentali alla instaurazione, gestione, anche amministrativa, ed esecuzione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali ed agli adempimenti degli obblighi contabili, fiscali, di tutela giudiziale e di ogni altra natura, comunque inerenti alle finalità di cui sopra;
- finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie; nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate.

Si precisa, inoltre, che i dati giudiziari sono raccolti e trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa antimafia (fra cui D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.) e dalla normativa in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

b. Modalità' del Trattamento

Il trattamento che si attua per mezzo delle operazioni o complessi di operazioni indicate all'art. 4 nr. 2 del GDPR, compiuto con o senza l'ausilio di processi automatizzati secondo i principi di cui all'art. 5 GDPR. I dati possono essere conosciuti dai collaboratori del titolare, specificatamente incaricati a trattarli in qualità di autorizzati.

c. Natura del Conferimento Dei Dati

Il conferimento dei dati è OBBLIGATORIO; il rifiuto comporterà l'impossibilità da parte dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle di procedere alle valutazioni ed agli adempimenti indispensabili ai fini dell'ammissibilità alla procedura e dell'eventuale aggiudicazione del servizio. I dati personali verranno conservati dall'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle solo per il tempo previsto dalla legge o dal massimario di conservazione/scarto aziendale.

d. Comunicazione dei Dati

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, a privati, a enti pubblici economici secondo le modalità previste dalla normativa. Potranno, inoltre, venire a conoscenza dei suoi dati, nel rispetto della normativa citata, i collaboratori, gli amministratori, i membri del collegio sindacale dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle, in relazione alle funzioni volte; nonché gestori di servizi informatici; servizi di consulenza, di controllo, nonché i responsabili del trattamento nominati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 GDPR. I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione. L'elenco dei responsabili al trattamento dei dati è pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera.

e. Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento, in forza dei diritti previsti dagli articoli 15 – 21 del GDPR, l'interessato può richiedere all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e mail urp@ospedale.cuneo.it tel. 0171641048 l'accesso, la rettifica, la cancellazione, ad eccezione del caso in cui il trattamento sia necessario per il titolare, per l'esercizio dei diritti alla libertà di espressione e di informazione, per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse, a fini di archiviazione, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; diritto di limitazione del trattamento, diritto di opposizione, diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati personali.

f. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà all'interno dell'Unione Europea su server ubicati in Italia del Titolare e/o di terzi incaricati e debitamente nominati "Responsabili del trattamento".

