

 A.O. S. Croce e Carle Cuneo	MOD_142 Richiesta di stipula di convenzione per lo svolgimento di attività di volontariato presso l'azienda ospedaliera S. Croce e Carle di Cuneo	Data prima emissione: 30/12/2021 Data ultima revisione: 30/12/2021 Revisione n. 00
	Regolamento aziendale per la disciplina delle attività di volontariato	

Spett.le
Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle
di Cuneo
Via Michele Coppino, n. 26
12100 – CUNEO

Il/La sottoscritto/a _____, nat__ a _____ il _____,
in qualità di Legale Rappresentante dell'Associazione di Volontariato – Terzo settore denominata _____, con sede legale
in _____, cap _____ Via _____, prov. _____,
Tel. _____, fax _____, e-mail _____,
CF _____, iscritto nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)

CHIEDE

la stipula di convenzione per lo svolgimento di attività di volontariato a favore dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle di Cuneo e, a tal fine,

Dichiara

di avere preso visione del "Regolamento per la disciplina delle attività di volontariato", approvato con Deliberazione n. 79 del 24/02/2022 e pubblicato sul sito web dell'Azienda Ospedaliera, nella pagina "Rapporti con il volontariato"

ALLEGA

- a) copia dello Statuto/Atto costitutivo dell'Organizzazione;
- b) attestazione dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- c) attestazione delle coperture assicurative;
- d) elenco dei volontari coinvolti;
- e) descrizione dell'attività che l'Associazione intende svolgere e la/e Struttura/e presso la/e quale/i operare;
- f) copia di un proprio documento di identità personale, in corso di validità.

Distinti saluti.

Firma

Cuneo, _____

 A.O. S. Croce e Carle Cuneo	MOD_142 Richiesta di stipula di convenzione per lo svolgimento di attività di volontariato presso l'azienda ospedaliera S. Croce e Carle di Cuneo Regolamento aziendale per la disciplina delle attività di volontariato	Data prima emissione: 30/12/2021 Data ultima revisione: 30/12/2021 Revisione n. 00
--	---	---

INFORMATIVA

PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR

Il titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle, con sede in Via Michele Coppino, 26, 12100 Cuneo; aso.cuneo@cert.legalmail.it - tel. 0171641048;

Il Data Protection officer (D.P.O.) è: Dott.ssa Carena Pinuccia tel. 3342197364; dpo@ospedale.cuneo.it.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del GDPR, l'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle, con sede in CUNEO, Via Michele Coppino, 26, 12100 Cuneo, in qualità di "titolare" del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

a. Finalità del Trattamento

I dati personali sono raccolti e trattati nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle per: *finalità strettamente connesse e strumentali alla instaurazione, gestione, anche amministrativa, ed esecuzione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali ed agli adempimenti degli obblighi contabili, fiscali, di tutela giudiziale e di ogni altra natura, comunque conseguenti alla stipula di convenzione/accordo per l'erogazione di assistenza non sanitaria e supporto personale agli utenti dei Presidi Ospedalieri.*

b. Modalità e Durata del Trattamento

La gestione e la conservazione dei Suoi dati personali avviene presso le sedi delle Azienda Ospedaliera. I dati personali sono trattati da e sotto la responsabilità di professionisti soggetti al segreto professionale e al segreto d'ufficio; i soggetti che trattano i dati sono specificatamente incaricati a trattarli in qualità di autorizzati al trattamento.

L'Azienda persegue una politica di minimizzazione dei dati cercando il più possibile di contenerne l'utilizzo: i dati e la documentazione sono conservati per il tempo previsto dalla legge o dei massimari di conservazione e scarto, e comunque qualsiasi dato sarà utilizzato non oltre il raggiungimento delle finalità sopra indicate.

I dati da Lei rilasciati all'Azienda potranno essere utilizzati sia in modo manuale che informatizzato e saranno conservati in luogo idoneo ed in modo appropriato, tutelandone la riservatezza.

c. Natura del Conferimento dei Dati

Il conferimento dei dati è OBBLIGATORIO; il rifiuto comporterà l'impossibilità da parte dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle di sottoscrivere la convenzione.

d. Comunicazione dei Dati

I dati in possesso dell'Azienda saranno comunicati nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità illustrate.

In particolare, senza pretesa di esaustività, potranno essere comunicati i ad altri soggetti pubblici, a enti pubblici economici, all'amministrazione finanziaria, agli istituti previdenziali, alle Organizzazioni sindacali e all'Autorità Giudiziaria nel rispetto della normativa sulla privacy.

I Suoi dati non verranno trasferiti a terzi, esclusi i casi di obbligo di legge oppure su Sua specifica richiesta o nel caso in cui si renda necessario nei limiti strettamente pertinenti alle finalità di cui sopra; in tale circostanza il destinatario è individuato quale Responsabile esterno, ai sensi dell'art. 28 GDPR, e viene assoggettato agli stessi obblighi dell'Azienda Ospedaliera in materia di protezione dei dati. Qualora il destinatario si trovi in un Paese non UE, si applicano opportuni strumenti di tutela dei Suoi dati anche attraverso apposite clausole contrattuali che garantiscono l'adeguatezza ai sensi del GDPR (artt. 44 e seguenti).

Potranno, pertanto, venire a conoscenza dei suoi dati, nel rispetto della normativa citata, i collaboratori, gli amministratori, i membri del collegio sindacale dell'Azienda Ospedaliera, in relazione alle funzioni volte; nonché gestori di servizi informatici; servizi di consulenza, di controllo, nonché i responsabili del trattamento nominati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 GDPR.

I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione.

L'elenco dei responsabili al trattamento dei dati è pubblicato sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle.

e. Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento, in forza dei diritti previsti dagli articoli 15 – 21 del GDPR, l'interessato può richiedere a:

- Responsabile della S.S. Patrimonio e Attività Amministrative Trasversali - C.so Brunet, 12/A - 12100 CUNEO
- all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e mail urp@ospedale.cuneo.it tel. 0171641048

l'accesso, la rettifica, la cancellazione, ad eccezione del caso in cui il trattamento sia necessario per il titolare, per l'esercizio dei diritti alla libertà di espressione e di informazione, per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse, a fini di archiviazione, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; diritto di limitazione del trattamento, diritto di opposizione, diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati personali.