

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

Ente di rilievo nazionale e di alta specializzazione D.P.C.M. 23.4.1993

LR/dp

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 416-2022 DEL 24/08/2022

OGGETTO: ESITO DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE – SELEZIONE TIPOLOGIA 5 – AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA – S.C. BILANCIO E CONTABILITA’

In data 24/08/2022 presso la sede amministrativa dell’Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle – Ufficio del Direttore Generale in Cuneo, corso C. Brunet n.19/A,

IL DIRETTORE GENERALE – dr. Elide AZZAN

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 13-3295 del 28 maggio 2021)

Su conforme proposta del Direttore della S.C.I. Gestione Risorse Umane che attesta la legittimità e la regolarità sostanziale e formale di quanto di seguito indicato:

- visto l'Avviso interno protocollo n. 7757 del 26.02.2021 per la formulazione degli elenchi di idonei cui attingere ai fini dell’affidamento di incarichi di funzione, ai sensi dell’art. 19, c. 3, del CCNL 21.05.2018 del Personale del Comparto Sanità,
- atteso che gli incarichi di funzione di che trattasi sono stati suddivisi in diverse tipologie, tra le quali la Tipologia 5 – incarichi di funzione area Tecnica e Amministrativa;
- richiamata la successiva deliberazione 01.06.2022 n. 259 con la quale, preso atto di

sopravvenute modifiche dell'organico della S.C. Bilancio e Contabilità che hanno determinato la necessità di una riorganizzazione dell'attività e la conseguente rimodulazione degli incarichi di funzione afferenti alla Struttura stessa sono stati istituiti due incarichi come di seguito denominati:

- “Gestione entrate – spese in conto capitale – progetti – sponsorizzazioni”
Livello graduazione 1 – indennità di incarico € 3.500;
- “Rapporti contabili con fornitori e gestione pagamenti”
Livello graduazione 2 – indennità di incarico € 5.500

- rilevato che il bando dell'avviso relativo ai suddetti incarichi è stato pubblicato sul sito intranet aziendale e che i termini per la presentazione delle domande sono scaduti in data 23.06.2022;

- vista la determinazione 30.06.2022 n. 881 con la quale sono stati ammessi alle procedure di che trattasi i candidati che hanno presentato istanza di partecipazione entro il termine sopra indicato e che sono risultati in possesso dei requisiti richiesti dal bando;

- rilevato che, con il citato provvedimento 01.06.2022 n. 259, è stata nominata la Commissione incaricata di valutare i suddetti candidati;

- atteso che, in data 22.07.2022, la Commissione, individuata con il sopracitato provvedimento, ha proceduto alla selezione dei candidati ammessi al fine di formulare gli elenchi di idonei cui attingere per l'affidamento degli incarichi di funzione in oggetto, come da allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1);

- ritenuto di prendere atto dei lavori svolti dalla Commissione e di dichiarare conseguentemente idonei i candidati di cui agli elenchi sopra citati, precisando che, come indicato nel provvedimento 01.06.2022 n. 259, l'inserimento nell'elenco degli idonei non implica un automatico diritto all'affidamento dell'incarico;

- vista la nota agli atti con la quale il Dirigente della Struttura interessata ha proposto i nominativi dei candidati, individuati tra gli idonei inseriti negli elenchi di cui sopra, ai quali conferire gli incarichi di funzione di cui al presente provvedimento;

- ritenuto pertanto, in considerazione di quanto sopra esposto, di accogliere la proposta del Dirigente come sopra indicata e di affidare ai dipendenti di cui all'elenco allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato n. 2), l'incarico di funzione a fianco di ciascun nominativo indicato, per la durata di tre anni a decorrere dal 01.09.2022;

- precisato che l'affidamento dell'incarico di funzione implica, per i dipendenti part-time, l'immediato passaggio al rapporto di lavoro a tempo pieno;

- dato atto che la spesa derivante dal conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento risulta già imputata a bilancio in quanto afferente al fondo “*Trattamento accessorio e incarichi*” previsto dall’art. 80 del C.C.N.L. 21.05.2018 che garantisce la necessaria capienza;
- acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo ai sensi dell’art. 3, comma 1 quinquies del decreto leg.vo 19.6.99 n. 229;
- acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario ai sensi dell’art. 3, comma 7, del decreto legislativo 30.12.92 n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7.12.93 n. 517;

DELIBERA

- 1) di prendere atto dei lavori svolti dalla Commissione preposta alla valutazione dei candidati e dell’elenco degli idonei – allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato n. 1) - cui attingere per l’affidamento di incarichi di funzione – Selezione tipologia 5 - Area Tecnico e Amministrativa – S.C. Bilancio e Contabilità;
- 2) di affidare, ai dipendenti di cui all’elenco allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (Allegato n. 2), l’incarico di funzione di cui all’art. 17, c.2 del CCNL 21.05.2018 – con la denominazione a fianco di ciascun nominativo indicata, per la durata di tre anni a decorrere dal 01.09.2022;
- 3) di precisare che l’affidamento dell’incarico di funzione implica, per i dipendenti part-time, l’immediato passaggio al rapporto di lavoro a tempo pieno;
- 4) di precisare che l’inserimento nell’elenco degli idonei di cui al precedente punto 1) non implica un automatico diritto all’affidamento dell’incarico;
- 5) di dichiarare l’elenco degli idonei di cui al precedente punto 1) valido per tre anni dalla data di approvazione del presente provvedimento, in conformità a quanto previsto dal relativo avviso;
- 6) di dare atto che la spesa derivante dal conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento risulta già imputata a bilancio in quanto afferente al fondo “*Trattamento accessorio e incarichi*” previsto dall’art. 80 del C.C.N.L. 21.05.2018 che garantisce la necessaria capienza;

- 7) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, in considerazione della decorrenza degli incarichi di funzione di che trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Elide AZZAN

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco CASSISSA

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Monica REBORA

Sottoscrizione del proponente
Il Direttore della S.C.I. Gestione Risorse Umane
Dott. Emanuele OLIVERO

Elenco idonei Incarichi di Funzione - Area Tecnico Amministrativa - S.C. Bilancio e Contabilità All. 1

Struttura	Descrizione incarico	Livello	NOMINATIVO IDONEI	qualifica
S.C.Bilancio e Contabilità	Gestione Entrate - spese in conto capitale - progetti - sponsorizzazioni	1	BEDINO Tiziana	Collaboratore Amm.vo Prof.le
S.S. Bilancio e Contabilità	Rapporti contabili con fornitori e gestione pagamenti	2	BEDINO Tiziana DELFANTI Donatella	Collaboratore Amm.vo Prof.le Collaboratore Amm.vo Prof.le

Elenco attribuzione Incarichi di Funzione - Area Tecnico Amministrativa - S.C. Bilancio e Contabilità - All. 2

Struttura	Descrizione incarico	Livello	NOMINATIVO	qualifica
S.C.Bilancio e Contabilità	Gestione Entrate - spese in conto capitale - progetti - sponsorizzazioni	1	BEDINO Tiziana	Collaboratore Amm.vo Prof.le
S.S. Bilancio e Contabilità	Rapporti contabili con fornitori e gestione pagamenti	2	DELFANTI Donatella	Collaboratore Amm.vo Prof.le