

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

Ente di rilievo nazionale e di alta specializzazione D.P.C.M. 23.4.1993

CC/EB

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE S.C.I. ACQUISTI BENI E SERVIZI

Cuneo, lì 24/11/2021

N. 1606-2021

del registro determinazioni

OGGETTO: CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE LICENZA SOFTWARE “WebCodeFinder” OCCORRENTE PER MESI TRENTASEI – AGGIUDICAZIONE TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA (Importo Euro 74.100,00=Iva esclusa). N. GARA 8337090 CIG 89647623A2.

In data 24 novembre 2021 presso la sede amministrativa dell’Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle – in Cuneo, corso C. Brunet n.19/A,

IL DIRIGENTE DELLA S.C.I. ACQUISTI BENI E SERVIZI

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 13-3295 del 28 maggio 2021 ad oggetto: “Art.2 comma 2, D.Lgs. 171/2016 e s.m.i. - ASO S.Croce e Carle di Cuneo. Nomina Direttore Generale”;

Vista la deliberazione n. 311 del 22/6/2021 riguardante la regolamentazione interna per l'adozione degli atti e provvedimenti dei responsabili dei servizi;

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;

visto il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” così come convertito nella Legge 11 settembre 2020, n.120, nonché il D.L. 31 maggio 2021 n. 77 convertito nella legge n. 108/2021;

visto il Decreto Legge n. 105 del 23 luglio 2021 con il quale è stato confermato sino al 31/12/2021 lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili quali COVID-19;

preso atto della nota del 04/10/2021 prot. n. 34004 con la quale il Direttore ff della S.C.I. SID ha richiesto di avviare una procedura per la stipula del contratto di manutenzione per mesi trentasei del software "WebCodeFinder" in uso presso i reparti dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle per la codifica delle SDO (Schede Dimissioni Ospedaliere), individuando quale contraente la ditta 3M ITALIA S.r.l. in quanto proprietaria dei diritti di esclusiva del software sopra menzionato;

tenuto conto che sul sito aziendale www.ospedale.cuneo.it è stato pubblicato l'avviso prot. n. 34781 del 11/10/2021 finalizzato a comunicare a tutti gli Operatori Economici l'intenzione di questa Azienda Ospedaliera di avvalersi della ditta 3M ITALIA S.r.l. per l'esecuzione del servizio in argomento;

dato atto che nessun Operatore Economico ha dato riscontro all'avviso sopra citato e che pertanto con lettera prot. n.38441 del 09/11/2021 è stata avviata, utilizzando il portale www.acquistinretepa.it messo a disposizione dalla CONSIP S.p.a. (Legge 23/12/1999 n. 488 s.m.i.), una procedura – ai sensi della sopra citata normativa in materia di appalti (Trattativa n.1892590) – richiedendo alla ditta alla Ditta 3M ITALIA S.r.l., abilitata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) l'offerta per il servizio in oggetto;

preso atto che la Ditta 3M ITALIA S.r.l. ha trasmesso la seguente proposta commerciale – offerta n. 1167863 del 18/11/2021 – relativa al contratto di che trattasi con scadenza 31/12/2024:

- Canone manutenzione software "WebCodeFinder" Euro 24.700,00/anno IVA esclusa.

preso atto che la ditta 3M ITALIA S.r.l. di Pioltello (MI) ha inoltre dichiarato di possedere l'esclusività del software in argomento;

dato atto che la spesa complessiva da sostenere ammonta a Euro 74.100,00 (IVA esclusa);

dato atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., è il dott. Claudio Calvano e Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi della citata normativa, è la dott.ssa Laura Morra;

constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al Dirigente della S.C.I.

Acquisti Beni e Servizi per il combinato disposto degli artt.4, 16 e 17 del D.Lgs. 30/3/2001 n.165 e delle disposizioni regolamentari di cui all'atto aziendale;

richiamata al riguardo la deliberazione n. 414 del 7/07/2016 e s.m.i. con la quale è stato disposto che il dott. Claudio Calvano, Dirigente Amministrativo di questa A.O., è delegato a svolgere tutte le funzioni relative alla S.C.I. Acquisti Beni e Servizi, nell'ambito degli indirizzi generali impartiti dalle Direzioni, inclusa l'adozione di determinazioni e la formulazione di proposte finalizzate all'assunzione di atti deliberativi, in caso di assenza o di impedimento del Direttore della citata Struttura Complessa Interaziendale;

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla Ditta 3M ITALIA S.r.l. via Norberto Bobbio, 21 Pioltello (MI) – P.I. 12971700153, ai sensi della sopra citata normativa in materia di appalti (Trattativa n.1892590) espletata sul portale www.acquinretepa.it messo a disposizione dalla CONSIP S.p.A.), il contratto di manutenzione del software “WebCodeFinder” in uso presso le strutture dell'Azienda Ospedaliera, con decorrenza 01/01/2022 e sino al 31/12/2024, così come dettagliatamente indicato in premessa.
2. Di dare atto che, ai sensi del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è il dott. Claudio Calvano e il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Laura Morra.
3. Di dare atto che la spesa complessiva presunta, derivante dal presente provvedimento, di Euro 90.402,00 IVA compresa, trova collocazione al conto:

Anno competenza	Budget	Conto	Descrizione conto	Importo IVA compresa
2022	ECO	3.10.02.06	Manutenzione software	Euro 30.134,00
2023	ECO	3.10.02.06	Manutenzione software	Euro 30.134,00
2024	ECO	3.10.02.06	Manutenzione software	Euro 30.134,00

4. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale e al Direttore Generale.

IL DIRETTORE f.f.
S.C.I. ACQUISTI BENI E SERVIZI
CALVANO Dott. Claudio