

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

Ente di rilievo nazionale e di alta specializzazione D.P.C.M. 23.4.1993

LR/dp

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 624-2022 DEL 20/12/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA ACQUISTI DI BENI E SERVIZI.

In data 20/12/2022 presso la sede amministrativa dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle – Ufficio del Direttore Generale in Cuneo, corso C. Brunet n.19/A,

IL DIRETTORE GENERALE – dr. Elide AZZAN

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 13-3295 del 28 maggio 2021)

Su conforme proposta del Responsabile della S.S. Amministrazione del Personale che attesta la legittimità e la regolarità sostanziale e formale di quanto di seguito indicato:

- premesso che, con nota protocollo n. 40110 del 09.11.2022, è stata attivata la procedura per il conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Acquisti di Beni e Servizi, Struttura in Line al Direttore Amministrativo, come previsto dal nuovo Atto aziendale approvato con D.G.R. n. 19-5756 del 07.10.2022;
- considerate le vigenti disposizioni contrattuali in materia di conferimento di incarichi dirigenziali e, in particolare, l'art. 71 del C.C.N.L. 17/12/2020 – Area delle Funzioni Locali;

- rilevato che i Dirigenti Amministrativi a tempo indeterminato di questa Azienda, di cui alla nota sopra citata, sono stati invitati – qualora interessati a ricoprire l’incarico in questione - a presentare il proprio *curriculum* entro il 15.11.2022;
- rilevato altresì che, entro il suddetto termine di scadenza, è pervenuto il *curriculum* del dott.Claudio CALVANO che, come da documentazione agli atti, risulta in possesso di esperienza professionale rispondente alle esigenze della Struttura, di elevate competenze in materia e di personale attitudine allo svolgimento dell’incarico in questione;
- vista la nota protocollo n. 40264 del 16.11.2022 con la quale il Direttore Amministrativo, in esito alla valutazione del suddetto *curriculum*, propone il conferimento dell’incarico in oggetto al dr. CALVANO;
- dato atto che, con nota protocollo n. 00049327 del 19.12.2022, acquisita agli atti in data 20.12.2022 al protocollo n. 45441, la Regione Piemonte – Direzione Sanità e Welfare ha confermato la validità del nulla osta al conferimento dell’incarico di Struttura Complessa di che trattasi, già concesso con precedente nota regionale protocollo n. 30509 del 09.09.2021, in ottemperanza alla D.G.R. n. 5-981 del 07.02.2020;
- ritenuto pertanto, in considerazione di quanto sopra evidenziato, di affidare al dott. Claudio CALVANO l’incarico di Direttore della S.C. Acquisti di Beni e Servizi, con decorrenza dal 1° gennaio 2023 e per la durata di anni cinque, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali;
- ritenuto altresì di definire per il suddetto incarico una graduazione “SC I”, nelle more della revisione dell’organigramma aziendale degli incarichi dirigenziali dell’Area Funzioni Locali;
- acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo ai sensi dell’art.3, comma 1 quinquies del decreto leg.vo 19/6/1999 n.229;
- acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario a sensi dell’art.3, comma settimo, del decreto legislativo 30/12/1992 n.502, così come modificato dal decreto legislativo 7/12/1993 n.517;

DELIBERA

- 1) di affidare, in considerazione di quanto esposto in premessa, al dott. Claudio CALVANO – Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, l’incarico di Direttore della Struttura Complessa Acquisti di Beni e Servizi, ai sensi dell’art. 71 del C.C.CN.L. 17/12/2020 – Area delle Funzioni Locali, con decorrenza dal 1° gennaio 2023 e per la durata di anni cinque;
- 2) di riconoscere al dott. Claudio CALVANO, a fronte dell’incarico affidato e per tutta la sua durata, il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali ed una

graduazione dell'incarico "SC I", nelle more della revisione dell'organigramma aziendale degli incarichi dirigenziali Area Funzioni Locali;

3) di dichiarare il presente provvedimento, in considerazione della decorrenza dell'incarico di cui al precedente punto 1), immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Elide AZZAN

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco CASSISSA

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Monica REBORA

Sottoscrizione del proponente
Il Responsabile S.S. Amministrazione del Personale
Dott.ssa Luisa RUATTA