

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

Ente di rilievo nazionale e di alta specializzazione D.P.C.M. 23.4.1993

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 687-2022 DEL 30/12/2022

OGGETTO: ADOZIONE PER L'ANNO 2023 DEI BUDGET ECONOMICI TRASVERSALI.

In data 30/12/2022 presso la sede amministrativa dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle – Ufficio del Direttore Generale in Cuneo, corso C. Brunet n.19/A,

IL DIRETTORE GENERALE – dr. Elide AZZAN

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 13-3295 del 28 maggio 2021)

Su conforme proposta del Responsabile S.S. Bilancio e Contabilità, che attesta la legittimità e la regolarità sostanziale e formale di quanto di seguito indicato:

- preso atto dell'Intesa del 2 dicembre 2022 della Conferenza Stato Regioni circa la ripartizione del Fondo Sanitario indistinto alle Regioni per l'anno 2022;
- dato atto che, come indicato dalla Regione con comunicazione del 22/11/2022 “in assenza di un riparto regionale è impiegabile l'ultimo provvedimento regionale di assegnazione valevole per l'esercizio 2021”;
- richiamata, dunque, la D.G.R. n. 2-4147 del 24 novembre 2021: “Modifica delle risorse del F.S.R. 2021 assegnate con D.G.R. n. 34-2471 del 4 dicembre 2020: Riparto del Fondo

Sanitario definitivo relativo alle risorse indistinte, finalizzate, premialità e vincolate del S.S.R. 2021. Primo riparto delle quote previste del F.S.R. 2022. Riparto delle quote payback per l'annualità 2021 e 2022, e ripartizione delle risorse della Gestione Sanitaria Accentrata”;

- preso altresì atto che le indicazioni per il Bilancio di Previsione 2023, pervenute in data 16/12/2022, prevedono la proroga dei termini di adozione del Bilancio di Previsione al 31/01/2023 (e-mail della Regione Piemonte del 15/12/2022 avente ad oggetto “Termini di adozione dei Bilanci Aziendali Preventivi 2023);
- dato atto che l'indice dei prezzi al consumo (IPCA), rilevato su base annua, così come comunicato dall'Istat il 30 novembre 2022, con riferimento al periodo gennaio novembre 2022, è pari al 12,5% su base annua;
- constatato che l'inflazione condiziona i contratti di nuova stipulazione e, in alcuni casi, i contratti in essere attraverso richieste di revisione prezzi o di risoluzione per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi del codice civile;
- preso altresì atto che occorre tenere conto dell'incremento di costo dei fattori produttivi necessari all'assistenza, fra cui energia elettrica, riscaldamento, combustibili, carburanti, farmaci e dispositivi medici;
- dato atto che l'andamento dell'epidemia Covid rende difficile effettuare previsioni accurate circa l'andamento della spesa Covid dell'anno 2023 e considerato che, anche per l'anno 2023, secondo le istruzioni regionali ricevute, le spese Covid saranno oggetto di rendicontazione a parte attraverso l'attivazione di specifico Centro di Costo;
- considerato che l'A.O. Santa Croce e Carle di Cuneo è dotata di un sistema di assegnazione delle risorse e di conseguente controllo della spesa realizzato attraverso l'attribuzione di un “budget trasversale” alle Strutture induttori di spesa;
- considerato che è necessario assegnare la disponibilità economica per il proseguimento delle attività dell'Azienda nell'anno 2023, pur in assenza di un Bilancio Preventivo;
- dato atto che l'adozione degli atti di spesa da parte dei Servizi tiene conto della disponibilità di risorse sui budget assegnati con il presente provvedimento a livello di “Servizio” e di “Servizio conto”;
- considerato che sono individuate al fine dell'assegnazione del budget per l'anno 2023 le seguenti Strutture:

BUDGET	STRUTTURE	RESPONSABILE
DAP/EDP/FDP	S.S. DAPO e Logistica	Dott.ssa Michela COSTANZO
PAT	S.S. Patrimonio e Attività Amm.ve Trasversali	Dott.ssa Rita AIMALE
FIN	S.S. Bilancio e Contabilità	Dott.ssa Claudia GIRAUDO
CDG	S.S. Controllo di Gestione	Dott. Gianluigi GUANO
FAR	S.C. Farmacia Ospedaliera	Dott.ssa Claudia FRUTTERO
LAB	S.C.I. Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia	Dott. Gianmatteo MICCA
SID	S.C. Sistema Informativo Direzionale	Ing. Fiorenzo BERTAINA
TEC	S.C. Tecnico	Ing. Giuseppe STUMPO
DUI	S.S. Direzione Professioni Sanitarie	Dott.ssa Simonetta POLANSKI
F. P.	S.S. Formazione e Valutazione Operatori	Dott.ssa Luisa RUATTA
DSA	S.C. Direzione Sanitaria di Presidio	Dott. Alessandro GARIBALDI
PER	S.S. Amministrazione del Personale	Dott.ssa Luisa RUATTA
LEG	S.C.I. Servizio Legale	Avv. Piero Giuseppe REINAUDO
ICL	S.S. Ingegneria Clinica	Dott. Alessandro GARIBALDI

- dato atto che le suddette sigle consentono altresì la ripartizione delle fatture elettroniche e note di debito analogiche da liquidare in relazione alle modifiche organizzative intervenute: dal 1/10/2022, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni legislative nazionali e regionali vigenti, la S.C. (oggi S.S.) Bilancio e Contabilità non provvede più alla liquidazione delle fatture relative ai budget oggi FAR/FDP/LAB/EDP/SID/ICL;
- preso atto che la dotazione di spesa assegnata per l'anno 2023 è stata concordata con i Responsabili delle Strutture sopra citate;
- considerato che la dotazione di “Servizio Conto” si traduce dal punto di vista informatico, in una dotazione assegnata per ogni Servizio e per ogni conto (SECO) per l'acquisto tramite ordini;
- considerato che la spesa del personale dipendente è monitorata dalla S.S. Personale attraverso rendicontazione mensile, anche in funzione dei tetti di spesa regionali e viene esclusa dal meccanismo di budget;
- dato atto che, qualora il finanziamento effettivamente assegnato a questa Azienda, per il 2023, dovesse risultare inferiore a quanto fin qui ipotizzato sulla scorta delle istruzioni

regionali, potrebbe essere necessario procedere a riduzioni della dotazione di spesa assegnate alle Strutture;

- considerato che, dopo valutazione con i Responsabili delle S.C./S.S. Direzione Sanitaria di Presidio, Tecnico, Sistemi Informativi e Ingegneria Clinica risulta necessario costituire una dotazione di € 3.000.000 per gli investimenti autofinanziati 2023 (tale dotazione viene iscritta a costo al conto 3101901);
- rilevato infine i budget per specifici progetti soggetti a rendicontazione (derivanti dall'assegnazione di contributi specifici) verranno deliberati singolarmente nel corso dell'esercizio;
- rilevato infine che le assegnazioni verranno rimodulate contestualmente all'adozione del Bilancio di Previsione per l'anno 2023 prevista per il 31/01/2023;
- acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies, del D.Lgs. n. 229 del 19/6/1999;
- acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario a sensi dell'art. 3, comma 7, del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992, così come modificato dal D.Lgs. n. 517 del 7/12/1993;

DELIBERA

1. di adottare, per l'anno 2023, i budget trasversali come concordato coi Direttori/Responsabili delle Strutture sopra citate;
2. di assegnare la responsabilità delle risorse assegnate ai Direttori/Responsabili delle Strutture induttori di spesa;
3. di autorizzare i Direttori/Responsabili dei Servizi trasversali a impegnare, con propri provvedimenti, i budget a livello di "Servizio Conto Delibera - SECD";
4. di dichiarare la presente deliberazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 3, comma 2, della Legge Regionale n. 31 del 30 giugno 1992 e s.m.i.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Elide AZZAN

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianfranco CASSISSA

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Monica REBORA

Sottoscrizione del proponente
Il Responsabile S.S. Bilancio e Contabilità
Dott.ssa Claudia GIRAUDO