

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO A MEDICO SPECIALISTA IN GINECOLOGIA E OSTETRICIA PER ATTIVITA’ DI ECOGRAFIA OSTETRICA

In esecuzione del provvedimento del Responsabile della S.S. Amministrazione del Personale n. 1757 del 14/10/2024 è indetto avviso per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo a personale medico specialista in ginecologia e ostetricia per attività di ecografia ostetrica.

L’incarico è conferito ai sensi dell’art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.

Possono partecipare all’avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia e specializzazione in Ginecologia e Ostetricia;
- Specifica esperienza in ecografia ostetrica;
- Iscrizione all’Albo dell’Ordine dei Medici

L’attività oggetto dell’incarico verrà svolta presso la S.C. Ginecologia e Ostetricia, per un impegno complessivo stimato, in relazione alle esigenze di servizio, in un massimo di n. 14 ore settimanali, per un periodo di sei mesi.

La fornitura di prestazioni da parte del soggetto incaricato sarà comunque modulata in ragione del fabbisogno aziendale, senza vincoli quantitativi per l’Azienda Ospedaliera.

L’incarico decorre dalla data di conferimento dello stesso e avrà durata di sei mesi.

Il compenso orario previsto, al lordo delle trattenute di legge, a fronte delle prestazioni di che trattasi è di € 80,00, da erogarsi mensilmente a presentazione di regolare fattura da parte del libero professionista.

Criteri di valutazione:

- curriculum formativo e professionale
- eventuale colloquio aggiuntivo, laddove ritenuto necessario dall’Azienda

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti o Strutture pubbliche e private operanti per il S.S.N., la stessa non può configurare conflitti di interesse con il rapporto di incarico. L’Azienda si riserva di valutare le specifiche situazioni a suo insindacabile giudizio.

Il conferimento dell’incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di incarico di lavoratore autonomo relativo allo svolgimento dell’attività oggetto dell’incarico.

L’elenco che verrà formato a seguito del presente avviso non comporterà alcun impegno di effettivo conferimento di incarico professionale.

Le domande di partecipazione all’avviso, in carta semplice, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle e dovranno essere spedite all’Ufficio Protocollo dell’Ente – C.so Brunet 19/A – 12100 CUNEO.

Le domande, sottoscritte dai candidati, devono essere corredate da copia di un documento di identità.

Le domande per la partecipazione al presente avviso possono essere trasmesse anche tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo: aso.cuneo@cert.legalmail.it.

In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. Per la validità dell'invio informatico, il candidato dovrà utilizzare una casella di posta elettronica certificata. In alternativa l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata o da indirizzo PEC dal quale non si identifichi chiaramente il nominativo del candidato.

Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente .pdf e .tif. La dimensione massima della mail da inviare non può superare i 10 MB. Si fa presente che è possibile inviare files compressi (.zip, .rar). La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore PEC.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico scade improrogabilmente il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet www.ospedale.cuneo.it. Qualora detto termine venga a cadere in un giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. (*)

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine.

Alla domanda dovrà essere allegato:

curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato.

Le domande saranno esaminate da una Commissione composta dal Direttore Sanitario di Presidio o suo delegato e dal Responsabile della Struttura di riferimento o suo delegato, che provvederà anche a sottoporre i candidati ad eventuale colloquio aggiuntivo.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso:

- data, luogo di nascita, residenza e recapito telefonico;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali.....);
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto, indicando la data e la sede presso la quale è stato conseguito;
- di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici
- di essere consapevoli che l'attribuzione dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale devono essere trasmesse tutte le comunicazioni relative all'avviso.

Tutti i requisiti di ammissione all'avviso devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

L'Azienda provvederà a pubblicare sul sito Internet: www.ospedale.cuneo.it – sezione “concorsi avvisi di mobilità” – “Procedure per conferimento incarico libero-professionale”, il luogo e la data dell'eventuale colloquio aggiuntivo, almeno 10 giorni prima del colloquio stesso.

I dati personali trasmessi dagli istanti verranno utilizzati e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento dell'incarico, ai sensi della vigente normativa.

L'Azienda si riserva la facoltà di attingere all'elenco degli idonei formulato in esito alla presente procedura per l'eventuale conferimento di ulteriori incarichi di lavoro autonomo.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito dell'Azienda (www.ospedale.cuneo.it).

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente avviso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.S. Amministrazione del Personale – tel. 0171- 643346.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o annullare il presente avviso dandone comunicazione agli interessati.

Cuneo, 14 ottobre 2024

Il Responsabile
S.S. Amministrazione del Personale
D.ssa Luisa RUATTA

(*) In relazione alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet www.ospedale.cuneo.it in data 15 ottobre il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il:

25 ottobre 2024