

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO A PERSONALE MEDICO DI NEUROLOGIA

In esecuzione del provvedimento del Responsabile della S.S. Amministrazione del Personale è indetto avviso per l'attribuzione di incarichi di lavoro autonomo a personale medico di neurologia. Gli incarichi sono conferiti, per i medici specialisti, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i e, per i medici in formazione specialistica, ai sensi dell'art.1, comma 268, lettera a) della Legge 30.12.2021 n. 234 s.m.i.

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Medici laureati in Medicina e Chirurgia e specializzati in Neurologia o discipline equipollenti;
- Medici laureati in Medicina e Chirurgia e iscritti all'ultimo e penultimo anno di corso della scuola di specializzazione di Neurologia o discipline equipollenti;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta presso la S.C. Neurologia, per un impegno complessivo stimato, in relazione alle esigenze di servizio, di un massimo di n. 32 ore settimanali.

La fornitura di prestazioni da parte dei soggetti incaricati sarà comunque modulata in ragione del fabbisogno aziendale, senza vincoli quantitativi per l'Azienda Ospedaliera.

Gli incarichi decorreranno dalla data di effettiva presa in servizio e avranno durata fino al 31.12.2024 per i medici specializzati, mentre non potranno superare i sei mesi per i medici in formazione specialistica, con possibilità di disdetta anticipata dei contratti a seguito di assunzione di personale.

Il compenso previsto, al lordo delle trattenute di legge, a fronte delle prestazioni di che trattasi è di € 60,00 per i medici specializzati e € 40,00 per i medici specializzandi iscritti all'ultimo e penultimo anno di corso della scuola di specializzazione, da erogarsi mensilmente a presentazione di regolare fattura da parte del libero professionista.

Criteri di valutazione:

- curriculum formativo e professionale
- eventuale colloquio aggiuntivo, laddove ritenuto necessario dall'Azienda

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti o Strutture pubbliche e private operanti per il SSN, la stessa non può configurare conflitti di interesse con il rapporto di incarico. L'Azienda si riserva di valutare le specifiche situazioni a suo insindacabile giudizio.

Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di incarico di collaborazione esterna relativo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico.

L'elenco che verrà formato a seguito del presente avviso non comporterà alcun impegno di effettivo conferimento di incarico professionale.

Le domande di partecipazione all'avviso, in carta semplice, dovranno essere indirizzate al Commissario dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle e dovranno essere spedite all'Ufficio Protocollo dell'Ente – C.so Brunet 19/A – 12100 CUNEO.

Le domande, sottoscritte dai candidati, devono essere corredate da copia di un documento di identità.

Le domande per la partecipazione al presente avviso possono essere trasmesse anche tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo: aso.cuneo@cert.legalmail.it.

In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale. Per la validità dell'invio informatico, il candidato dovrà utilizzare una casella di posta elettronica certificata. In alternativa l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata o da indirizzo PEC dal quale non si identifichi chiaramente il nominativo del candidato.

Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente .pdf e .tif. La dimensione massima della mail da inviare non può superare i 10 MB. Si fa presente che è possibile inviare files compressi (.zip, .rar). La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore PEC.

L'avviso in argomento, in considerazione delle carenze di personale medico e sino al perdurare delle stesse, non prevede espressamente un termine di scadenza ed i termini per le candidature resteranno aperti sino al perdurare delle criticità organizzative ed assistenziali.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato;
- documentazione comprovante i requisiti richiesti

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso:

- data, luogo di nascita, residenza e recapito telefonico;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver mai riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali.....);
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto, indicando la data e la sede presso la quale è stato conseguito;
- di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici
- di essere consapevoli che l'attribuzione dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale devono essere trasmesse tutte le comunicazioni relative all'avviso.

Tutti i requisiti di ammissione all'avviso devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

I dati personali trasmessi dagli istanti verranno utilizzati e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento dell'incarico, ai sensi della vigente normativa.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente avviso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.S. Amministrazione del Personale – tel. 0171- 643346.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o annullare il presente avviso

dandone comunicazione agli interessati.

Cuneo, 21 marzo 2024

Il Responsabile
S.S. Amministrazione del Personale
D.ssa Luisa RUATTA