

AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO NEL PROFILO DI INFERMIERE

In esecuzione del provvedimento n. 101 del 24.01.2024 del Responsabile S.S. Amministrazione del Personale è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di incarico di lavoro autonomo nel profilo di Infermiere da svolgere presso la S.C. Ematologia; cui possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- **Laurea (L) - classe ministeriale SNT/1 - lauree nelle professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica - profilo: Infermiere ovvero diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502, e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi.**
- **Iscrizione al relativo albo professionale.**
- L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta per n. 30 ore settimanali per 12 mesi.
- Il compenso orario previsto, al lordo delle trattenute di legge, a fronte delle prestazioni di che trattasi è di € 30,00, da erogarsi mensilmente a presentazione di regolare fattura da parte del libero professionista.
- L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta presso la S.C. Ematologia nell'ambito del progetto assistenziale "FOLCART-One" (Follow-up a lungo termine dei pazienti sottoposti a terapie cellulari CAR-T o studi di Fase I in Ematologia).

Criteri di valutazione:

- curriculum formativo e professionale
- eventuale colloquio aggiuntivo, laddove ritenuto necessario dall'Azienda.

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti o Strutture pubbliche e private operanti per il SSN, la stessa non può configurare conflitti di interesse con il rapporto di incarico. L'Azienda si riserva di valutare le specifiche situazioni a suo insindacabile giudizio.

Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di incarico di lavoro autonomo relativo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico stesso.

L'elenco che verrà formato a seguito del presente avviso non comporterà alcun impegno di effettivo conferimento di incarico professionale.

Le domande di partecipazione all'avviso, in carta semplice, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle e dovranno essere spedite all'Ufficio Protocollo dell'Ente – C.so Brunet 19/A – 12100 CUNEO.

Le domande, sottoscritte dai candidati, devono essere corredate da copia di un documento di identità.

Le domande per la partecipazione al presente avviso possono essere trasmesse anche tramite *posta elettronica certificata* (P.E.C.) all'indirizzo: aso.cuneo@cert.legalmail.it.

In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione, devono essere sottoscritti dal candidato con firma digitale. Per la validità dell'invio informatico, il candidato dovrà utilizzare una casella di posta elettronica certificata. **In alternativa l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato.** Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata o da indirizzo PEC dal quale non si identifichi chiaramente il nominativo del candidato.

Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente .pdf e .tif. La dimensione massima della mail da inviare non può superare i 10 MB. Si fa presente che è possibile inviare files compressi (.zip, .rar). La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore PEC.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico scade improrogabilmente il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet www.ospedale.cuneo.it. Qualora detto termine venga a cadere in un giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo. (*)

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine.

Alla domanda dovrà essere allegato:

curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda il possesso dei seguenti requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso:

- a) data, luogo di nascita, residenza e recapito telefonico;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) di non aver riportato condanne penali (ovvero: di aver riportato le seguenti condanne penali....)
- e) titolo di studio, indicando la data e la sede presso la quale è stato conseguito e la valutazione riportata;
- f) di essere consapevoli che l'attribuzione dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo presso il quale devono essere trasmesse tutte le comunicazioni relative all'avviso.

Le domande saranno esaminate da una Commissione composta dal Dirigente delle

Professioni Sanitarie Responsabile della S.S. Di.P.Sa. e dal Direttore Medico della S.C. Ematologia che provvederà anche a sottoporre i candidati ad eventuale colloquio aggiuntivo.

Tutti i requisiti di ammissione all'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

L'Azienda provvederà a pubblicare sul sito Internet: www.ospedale.cuneo.it – **sezione “concorsi-avvisi di mobilità” – “Procedure per conferimento incarico libero-professionale”**, il luogo e la data dell'eventuale colloquio aggiuntivo, almeno 10 giorni prima del colloquio stesso.

I dati personali trasmessi dagli istanti verranno utilizzati e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento dell'incarico, ai sensi della vigente normativa.

L'Azienda si riserva la facoltà di attingere all'elenco degli idonei formulato in esito alla presente procedura per l'eventuale conferimento di ulteriori incarichi di lavoro autonomo.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito dell'Azienda (www.ospedale.cuneo.it).

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente avviso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.S. Amministrazione del Personale – tel. 0171- 643341.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o annullare il presente avviso dandone comunicazione agli interessati.

Cuneo, 03 maggio 2024

Il Responsabile
S.S. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Dott.ssa Luisa RUATTA

(*) In relazione alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet www.ospedale.cuneo.it in data 03 maggio 2024 il termine per la presentazione delle domande di partecipazione scade il:

13 maggio 2024
