



Struttura Semplice Controllo di Gestione

C.so C. Brunet, 19/a – 12100 CUNEO

E-mail Responsabile guano.g@ospedale.cuneo.it

E-mail Segreteria controllogestione@ospedale.cuneo.it

Responsabile

Telefono Responsabile

Telefono Segreteria

Fax

Dott. Gianluigi Guano

0171-64.32.40

0171-64.32.41 – 32.48

0171-64.32.49

BUDGET 2022 AREE TEMATICHE DI INDIRIZZO STRATEGICO

1. Equilibrio economico-finanziario dell'Azienda (rispetto del rapporto produzione/costi e del budget assegnato alle Strutture).
2. Riduzione dei tempi di attesa per prestazioni ambulatoriali e interventi chirurgici secondo quanto indicato nel PNGLA e nella normativa regionale (art.29, co.8, D.L. n.104/2020; D.G.R. n. 2-1980 del 23.09.2020, D.D. n. 1576/A1413C/2020 del 10.12.2020; D.D. n. 1666/A1413C del 17.12.2020; DGR 22-3690 del 6.08.2021 *“Approvazione dell'aggiornamento del Piano operativo regionale per il recupero delle liste di attesa delle prestazioni di specialistica ambulatoriale, di ricovero e di screening oncologici. Ulteriori indicazioni in applicazione del D.L. 14 agosto 2020, n. 104 e del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, ad integrazione ed aggiornamento della D.G.R. 23 settembre 2020, n. 2-1980”*).
3. Efficientamento della gestione dei posti letto secondo i parametri nazionali e regionali (appropriatezza dei ricoveri da Pronto Soccorso, riduzione della degenza media, incremento del turn-over, indice di occupazione medio).
4. Sviluppo del Piano Pandemico a livello aziendale (revisione delle azioni chiave per tutte le Strutture coinvolte, individuazione delle misure da adottare per ogni fase e definizione delle procedure di riferimento).
5. Prevenzione dell'infezione da COVID-19 (effettuazione delle vaccinazioni previste per l'Azienda nelle quantità e tempistiche stabilite dalla Direzione Regionale Sanità su proposta del DIRMEI; processazione dei tamponi nel rispetto dello standard aziendale di riferimento del periodo secondo indicazioni del DIRMEI).
6. Implementazione dell'appropriatezza prescrittiva (aderenza alle terapie finalizzata all'efficacia e alla sicurezza dei trattamenti farmacologici e all'impiego dei Dispositivi Medici per una efficiente allocazione delle risorse disponibili).
7. Qualità dell'assistenza:
 - a. indicatori PNE (proporzione di ricoveri per frattura del collo di femore con intervento chirurgico entro 48 ore in pazienti ultra sessantacinquenni, proporzione di episodi di STEMI trattati con PTCA entro due giorni, proporzione di parti con taglio cesareo primario);
 - b. indicatori Nuovo Sistema di Garanzia (NSG): miglioramento delle performance aziendali attraverso il monitoraggio degli indicatori di competenza ospedaliera (Ministero della Salute “Schede tecniche degli indicatori NSG Decreto interministeriale 12 marzo 2019 Nuovo Sistema di Garanzia per il monitoraggio dell'assistenza sanitaria Art.3, comma 1”);



- c. programma di screening oncologico regionale (rispetto della copertura da inviti e da esami per la popolazione target di riferimento);
 - d. donazioni d'organo: segnalazione dei soggetti in morte encefalica (BDI%), non opposizioni alla donazione d'organi, donatori di cornee;
 - e. prevenzione Rischio clinico e Rischio Infettivo.
8. Aderenza agli obiettivi del PNRR:
- a. implementazione del Piano Locale Cronicità in collaborazione con l'ASL CN1 al fine del potenziamento della rete sanitaria territoriale;
 - b. contestualizzazione a livello aziendale ed interaziendale dei PSDTA regionali (Scompenso cardiaco, BPCO, Malattia Renale Cronica, Sclerosi Multipla, Malattia di Parkinson);
 - c. sviluppo del Fascicolo Sanitario Elettronico e dei servizi on-line;
 - d. implementazione della Televisita, del Telemonitoraggio, del Teleconsulto e della Telesorveglianza;
 - e. ammodernamento infrastrutturale.
9. Qualità e tempestività dei processi di acquisizione di beni, servizi e attrezzature.
10. Trasparenza (rispetto degli adempimenti di cui all'art. 2, comma 2, del d.lgs. n. 171/2016 finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale).
11. Qualità dei flussi informativi (rispetto delle scadenze di chiusura delle SDO, liquidazione e pagamento delle fatture).