

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE - CUNEO

Ente di rilievo nazionale e di alta specializzazione D.P.C.M. 23.4.1993

RAi/sv

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 252-2022 DEL 30/05/2022

OGGETTO: ATTUAZIONE REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL 27.04.2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI. AGGIORNAMENTO DEL REGISTRO DELLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO.

In data 30/05/2022 presso la sede amministrativa dell'Azienda Ospedaliera S.Croce e Carle – Ufficio del Direttore Generale in Cuneo, corso C. Brunet n.19/A,

IL DIRETTORE GENERALE – dr. Elide AZZAN

(nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 13-3295 del 28 maggio 2021)

Su proposta del Responsabile della S.C. Sistema Informativo Direzionale e del Responsabile della S.S. Patrimonio e Attività Amministrative Trasversali, che attestano la legittimità e la regolarità sostanziale e formale di quanto di seguito indicato:

- richiamato il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR- General Data Protection Regulation) applicabile dal 25.05.2018, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, che prevede una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione Europea in tale materia;

- ricordato altresì che le disposizioni del D.Lgs. 196/2003 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, come modificate al D.Lgs 101/2018, nonché i provvedimenti di carattere generale emanati dal Garante per la protezione dei dati personali, continuano comunque a trovare applicazione nella misura in cui non siano in contrasto con la normativa citata al punto precedente;

- dato atto che, in conseguenza della normativa dinanzi richiamata, sussistono obblighi e adempimenti a carico dei soggetti che trattano dati personali, ivi comprese le Pubbliche Amministrazioni;

- visto pertanto l’art. 30 del citato Regolamento UE 2016/679 (GDPR) che prevede, per ogni titolare del trattamento, la tenuta di un registro delle attività svolte sotto la propria responsabilità;

- dato atto che il succitato registro:

- è un documento contenente le principali informazioni relative alle operazioni di trattamento svolte dal titolare e dal responsabile del trattamento;
- costituisce uno dei principali elementi di accountability del titolare, in quanto strumento idoneo a fornire un quadro aggiornato dei trattamenti in essere all’interno della propria organizzazione, indispensabile per ogni attività di valutazione o analisi del rischio e dunque preliminare rispetto a tali attività;
- è un documento di censimento e analisi dei trattamenti effettuati dal titolare o responsabile. In quanto tale, il registro deve essere mantenuto costantemente aggiornato poiché il suo contenuto deve sempre corrispondere all’effettività dei trattamenti posti in essere. Qualsiasi cambiamento, in particolare in ordine alle modalità, finalità, categorie di dati, categorie di interessati, deve essere inserito nel Registro, dando conto delle modifiche sopravvenute;

- tenuto inoltre conto che il registro dei trattamenti consente, sia al Titolare, sia alle autorità di controllo, di:

- monitorare le attività di trattamento effettuate, secondo il principio della responsabilità;
- disporre di un quadro aggiornato dei trattamenti in essere all’interno dell’Azienda Sanitaria, quale documento propedeutico e basilare per poter avviare di seguito le analisi e le valutazioni dei rischi;

- ricordato che l’Azienda Ospedaliera, con provvedimento n. 204 del 24.05.2018 approvava il “*Registro delle attività di trattamento*” costituito dall’Allegato A) “*Registro dei trattamenti*” e dall’Allegato B) “*Notificazione n. 2007102600145630 di iscrizione al Registro dei trattamenti al Garante per la protezione dei dati personali*”, predisposto sulla base della ricognizione dei trattamenti svolti e delle rispettive caratteristiche implementato sull’applicativo aziendale Privacy Manager;

- richiamato il provvedimento n. 568 del 31.12.2020 con il quale è stato rinnovato, per il triennio 2021-2023, l'incarico di Data Protection Officer (Responsabile della protezione dei dati personali) – DPO – ai sensi dell'art. 37 del citato Regolamento;

- richiamato altresì il provvedimento n. 456 del 01.10.2021 con il quale questa Azienda ha aggiornato il gruppo di lavoro multidisciplinare “Protezione dei dati”, con funzioni di punto di contatto con il DPO;

- visto l'art. 2- quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 che prevede che *“il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la sua autorità”* e che conseguentemente, con i provvedimenti n. 534 del 27.12.2018 e n. 456 del 01.10.2021, sono stati nominati i Designati Aziendali rispettivamente per l'area sanitaria e per l'area amministrativo/tecnica;

- considerato che a seguito dell'acquisizione, nel corso del 2021, del nuovo applicativo Data Protection Manager e della conseguente migrazione del Registro delle attività di Trattamento dal precedente software, il gruppo di lavoro sulla protezione dei dati, unitamente al Data Protection Officer (DPO) ed a seguito confronto con i Designati aziendali, ha ravvisato la necessità di procedere ad un aggiornamento del suddetto documento così come risultante dall'allegato A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

- dato atto che con email del 25.05.2022 il DPO ha espresso parere favorevole rispetto al Registro delle Attività di Trattamento così come risultante dagli aggiornamenti effettuati;

- atteso che, sarà successivamente compito dei designati aziendali, tramite l'applicativo Data Protection Manager, provvedere al costante aggiornamento del suddetto Registro;

- acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo ai sensi dell'art.3, comma 1 quinquies del decreto leg.vo 19/6/1999 n.229;

- acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario a sensi dell'art.3, comma settimo, del decreto legislativo 30/12/1992 n.502, così come modificato dal decreto legislativo 7/12/1993 n.517;

DELIBERA

- 1) di approvare, per le motivazioni e con le modalità indicate in premessa, l'aggiornamento del *“Registro delle attività di trattamento”*, così come risultante dall'allegato A), al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di demandare alla S.S. PAAT la pubblicazione del documento di cui al precedente punto 1) sulla Intranet Aziendale nell'area dedicata alla Protezione Dati Personali;

3) di demandare ai Designati, così come individuati in premessa, il compito di procedere agli aggiornamenti che si renderanno necessari del Registro delle Attività di Trattamento di cui al punto 1) per il tramite dell'applicativo Data Manager Protection.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Elide AZZAN

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Gianfranco CASSISSA

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Monica REBORA

Sottoscrizione dei proponenti:

Il Responsabile S.C.I. Sistema Informativo Direzionale

Ing. Fiorenzo BERTAINA

Il Responsabile S.S. Patrimonio e Attività Amministrative Trasversali

Dott.ssa Rita Aimale



AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE
VIA MICHELE COPPINO, 26
CUNEO

C.F.- P.IVA 01127900049 01127900049

T. 0171641111
F.
W. WWW.OSPEDALE.CUNEO.IT
ASO.CUNEO@CERT.LEGALMAIL.IT

Registro delle attività di Trattamento del Titolare

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE

CUNEO, 24/05/2022

Indice

1- Introduzione.....	
2- Identità e dati di contatto Titolare/i del trattamento e RPD.....	
2.1- Titolare del trattamento:.....	
2.2- Contitolare/i del trattamento del trattamento:.....	
2.3- Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO):.....	
3- Misure di sicurezza.....	
3.1- Misure di sicurezza trasversali sui trattamenti.....	
3.2- Misure di sicurezza trasversali sugli asset.....	
4- Attività di trattamento.....	

1- Introduzione

Il Registro delle attività di trattamento (“Registro”) è previsto e disciplinato dall’art. 30 del Regolamento UE 2016/679, il quale impone al Titolare ed al Responsabile del trattamento di tracciare in questo documento tutte le attività di trattamento svolte, rispettivamente, sotto la propria responsabilità e per conto del titolare. Esso costituisce, dunque, il cuore del sistema aziendale per la protezione dei dati personali, nonché il punto di partenza della strategia di questo Ente per la messa a punto di un efficace sistema per la tutela della privacy e la protezione dei dati.

Lo scopo del presente Registro è censire le attività di trattamento effettuate da AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE in qualità di Titolare del trattamento,.

L’art. 30 del Regolamento elenca una serie di informazioni relative alle singole attività di trattamento che il Registro deve necessariamente contenere, nonché alcune informazioni aggiuntive. Nel caso specifico, nel capitolo 4 del presente documento “Attività di trattamento”, sono indicati tutti gli elementi fondamentali che costituiscono le attività di trattamento dei dati personali ed, in aggiunta, altri eventuali elementi che arricchiscono e definiscono ulteriormente una o più attività di trattamento, quali: applicativi correlati, tipologia di banca dati, eventuali referenti o designati interni. L’obiettivo perseguito con la compilazione completa del registro è quello di fornire quanti più dettagli possibili sulle attività di trattamento in ottemperanza al principio di responsabilizzazione.

Le misure di sicurezza adottate dal Titolare, utili al fine di scongiurare il verificarsi di violazioni dei dati personali, sono divise in tecniche ed organizzative. Le prime sono definite per i supporti informatici (hardware e software) utilizzati per lo svolgimento delle attività di trattamento, mentre le seconde sono definite per tutte le attività di trattamento. Per facilitare la lettura del presente registro, le misure di sicurezza sono riepilogate nel capitolo 3 “Misure di sicurezza”.

Poiché tale documento è propedeutico alla valutazione dei profili di rischio e dell’analisi d’impatto sulla protezione dei dati, è necessario che lo stesso venga mantenuto costantemente aggiornato.

Il Registro è essenziale anche ai fini del rispetto dei diritti degli interessati, in quanto solo conoscendo nel dettaglio le attività di trattamento e la base giuridica su cui queste si fondano è possibile fornire risposte puntuali alle eventuali richieste di esercizio dei diritti provenienti dagli interessati stessi.

2- Identità e dati di contatto Titolare/i del trattamento e RPD

2.1- Titolare del trattamento:

AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE
Via Michele Coppino, 26 CUNEO
aso.cuneo@cert.legalmail.it
0171641111

2.2- Contitolare/i del trattamento :

N/A

2.3- Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO):

Data Protection Officer (DPO)
dpo@ospedale.cuneo.it

3- Misure di sicurezza

3.1- Misure di sicurezza trasversali sui trattamenti

Categoria	Misura
-----------	--------

3.2- Misure di sicurezza trasversali sugli asset

Categoria	Misura di sicurezza
-----------	---------------------

4- Attività di trattamento

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
1	Anagrafe assistibili e censimenti assistibili	24/02/2022	20/05/2022
Anagrafe assistibili e censimenti assistibili			
Modalità del trattamento			
informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Registrazione dei pazienti. Assistenza sanitaria. Prescrizione elettronica dei farmaci. Prestazione di servizi sanitari relativi a banche di dati o alla fornitura di beni.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			
Designati			
AMMINISTRATIVA (STAFF al DIRETTORE AMMINISTRATIVO): Fiorenzo Bertaina, AMMINISTRATIVA (STAFF AL DIRETTORE GENERALE): Fiorenzo Bertaina			

Responsabili del trattamento	
DATA PROCESSING - GPI	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: Anagrafe Provinciale	
Applicativo: IE-ANAGRAFE	Software per la gestione anagrafica
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Anagrafe aziendale
Trattamento di dettaglio	Anagrafe Provinciale
Luoghi fisici	
Archivio Digitale ASL Cn1	
Archivio Digitale Aziendale - Sala Server Aso S.Croce e Carle	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
2	Assicurazione per i dipendenti da infortunio o infermità, sui rischi di morte, invalidità permanente o temporanea e assicurazione invalidità permanente o temporanea e assicurazione invalidità	24/02/2022	20/05/2022
Assicurazione per i dipendenti da infortunio o infermità, sui rischi di morte, invalidità permanente o temporanea e assicurazione invalidità permanente o temporanea e assicurazione invalidità			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Finalità			
Benefici economici ed abilitazioni.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 b) – il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati giudiziari			
Dati economici e reddituali			
Categorie di interessati			

Altro-misto, Collaboratori, Convenzionati, Dipendenti	
Designati	
AMMINISTRATIVA (STAFF al DIRETTORE AMMINISTRATIVO): Fiorenzo Bertaina, AMMINISTRATIVA (STAFF AL DIRETTORE GENERALE): Fiorenzo Bertaina, SC Interaziendale Servizio Legale - incardinata nell'ASL CN1: Fiorenzo Bertaina, SS Amministrazione del Personale: Fiorenzo Bertaina, SS Patrimonio e attività amministrative trasversali: Fiorenzo Bertaina	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: DOCSPA - DELIBERE/DETERMINE	Software per la gestione delle delibere e determine Aziendali
Applicativo: DOCSPA - GESTIONE DOCUMENTALE	Software per la gestione del flusso documentale Aziendale
Applicativo: Pacchetto office	
Applicativo: SIMES	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Assicurazione - RC terzi
Trattamento di dettaglio	Assicurazioni
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio digitale PARER - conservazione a norma	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
3	Assistenza ospedaliera agli stranieri in Italia (attivo)	24/02/2022	20/05/2022
Assistenza ospedaliera agli stranieri in Italia (attivo)			
Modalità del trattamento			
cartaceo			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, relative alla erogazione e registrazione dell'assistenza agli stranieri in Italia. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 e) – il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento			
Articolo 9 a) – l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati economici e reddituali			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			

Trasferimenti e comunicazione dati	
REGIONE PIEMONTE	
Designati	
SC Direzione Sanitaria di Presidio : Alessandro Garibaldi, SS Gestione Operativa funzioni organizzative: Alessandro Garibaldi, SS Gestione Rischio Clinico: Alessandro Garibaldi	
Periodo di conservazione dei dati	
5 1	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Descrizione del periodo di conservazione dei dati	
5 1 fa riferimento a dati identificativi e dati relativi alla salute	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: DOCSPA - GESTIONE DOCUMENTALE	Software per la gestione del flusso documentale Aziendale
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Gestione Stranieri
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio digitale PARER - conservazione a norma	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
5	Attività amministrativa, programmatoria, gestionale e di valutazione concernente la donazione, il trapianto di organi, tessuti e cellule	12/11/2021	20/05/2022
Attività amministrativa, programmatoria, gestionale e di valutazione concernente la donazione, il trapianto di organi, tessuti e cellule			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Finalità			
Trapianti di organi e tessuti. Attività amministrative correlate ai trapianti di organi e di tessuti, anche al fine di assicurare il rispetto dei criteri di trasparenza e di pari opportunità tra i cittadini, prevedendo criteri di accesso alle liste di attesa ed alle prestazioni, determinati sulla base di parametri clinici ed immunologici. Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Articolo 6 d) – il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati biometrici			

Categorie di interessati	
Assistiti, Utenti	
Designati	
DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO : Alessandro Garibaldi	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: GeDon - trapianti	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Donazione organi
Trattamento di dettaglio	Donazione organi
Trattamento di dettaglio	Esportazione sangue placentare
Trattamento di dettaglio	Esportazione sangue placentare
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
6	Attività amministrativa, programmatoria, gestionale e di valutazione concernente l'attività immunotrasfusionale	24/02/2022	23/05/2022
Attività amministrativa, programmatoria, gestionale e di valutazione concernente l'attività immunotrasfusionale			
Modalità del trattamento			
informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione; in particolare al fine di garantire la tracciabilità del percorso di ogni unità di sangue prelevata, fino al suo impiego, e cioè dal donatore al ricevente, onde consentire di porre in atto eventuali ulteriori misure a tutela della salute del ricevente e del donatore. Attività amministrative correlate alle trasfusioni di sangue umano. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 d) – il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica			
Articolo 9 a) – l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche			
Categorie di dati			
Dati identificativi			

Dati relativi alla salute	
Dati genetici	
Categorie di interessati	
Assistiti, Utenti	
Designati	
SC Interaziendale Immunoematologia e Medicina Trasfusionale: Alessandro Garibaldi, SS Centro produzione e validazione emocomponenti: Alessandro Garibaldi	
Responsabili del trattamento	
MESIS	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: ELIOT	Software per la gestione informatizzata del Servizio Immunoematologia e Trasfusionale
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	SIMT

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
7	Attività amministrativa, programmatoria, gestionale e di valutazione relativa all'assistenza ospedaliera in regime di ricovero	11/11/2021	20/05/2022
Attività amministrativa, programmatoria, gestionale e di valutazione relativa all'assistenza ospedaliera in regime di ricovero			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Finalità			
Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria. Attività amministrative correlate all'applicazione della disciplina in materia di tutela sociale della maternità e di interruzione della gravidanza, stupefacenti e sostanze psicotrope, assistenza, integrazione sociale e diritti delle persone handicappate, con riferimento alle attività connesse al ricovero ospedaliero. Instaurazione, gestione, pianificazione e controllo dei rapporti tra l'amministrazione ed i soggetti accreditati o convenzionati del Servizio sanitario nazionale.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Categorie di interessati			

Altro-misto, Assistiti, Utenti
Designati
DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO : Alessandro Garibaldi, Funzione Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza: Fiorenzo Bertaina, SC Anestesia e Terapia intensiva cardiovascolare: Alessandro Garibaldi, SC Cardiologia : Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Vascolare ed Endovascolare: Alessandro Garibaldi, SC Dermatologia: Alessandro Garibaldi, SC Ematologia: Alessandro Garibaldi, SC Farmacia Ospedaliera: Alessandro Garibaldi, SC Neurochirurgia: Alessandro Garibaldi, SC Ortopedia e Traumatologia: Alessandro Garibaldi, SC Cardiocirurgia: Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Generale e Oncologica: Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Maxillo Facciale e Odontostomatologia: Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Toracica: Alessandro Garibaldi, SC Direzione Sanitaria di Presidio : Alessandro Garibaldi, SC Endocrinologia, Diabetologia e Metabolismo: Alessandro Garibaldi, SC Gastroenterologia : Alessandro Garibaldi, SC Geriatria: Alessandro Garibaldi, SC Ginecologia e Ostetricia: Alessandro Garibaldi, SC Ginecologia e Ostetricia: Alessandro Garibaldi, SC Interaziendale Sistema Informativo Direzionale (S.I.D.): Fiorenzo Bertaina, SC Malattie Infettive e Tropicali: Alessandro Garibaldi, SC Medicina e Chirurgia d'Urgenza : Alessandro Garibaldi, SC Medicina Interna: Alessandro Garibaldi, SC Nefrologia e Dialisi: Alessandro Garibaldi, SC Neurologia : Alessandro Garibaldi, SC Neuropsichiatria Infantile: Alessandro Garibaldi, SC Oncologia : Alessandro Garibaldi, SC Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico-Facciale: Alessandro Garibaldi, SC Pneumologia: Alessandro Garibaldi, SC Terapia Intensiva Neonatale: Alessandro Garibaldi, SS Neonatologia: Alessandro Garibaldi, SS Area Sub Intensiva Polivalente: Alessandro Garibaldi, SS Audiologia e chirurgia otologica: Alessandro Garibaldi, SS Controllo di Gestione : Fiorenzo Bertaina, SS Endoscopia urologica: Alessandro Garibaldi, SS Farmacia Clinica: Alessandro Garibaldi, SS Pronto Soccorso: Alessandro Garibaldi, SSD Reumatologia: Alessandro Garibaldi, SSD Chirurgia Plastica: Alessandro Garibaldi, SSD Day e Week Surgery: Alessandro Garibaldi
Responsabili del trattamento
CSI Piemonte - GPI
Periodo di conservazione dei dati
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge
Misure di sicurezza sul trattamento
Formazione
Applicativi
Applicativo: AURA
Applicativo: DIGISTAT

Applicativo: IE-IPPOCRATE	
Applicativo: Pacchetto office	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Arti amputati e prodotti abortivi
Trattamento di dettaglio	Atti di nascita
Trattamento di dettaglio	Attività NOCC
Trattamento di dettaglio	Consenso al trattamento dati
Trattamento di dettaglio	Copie cartelle cliniche
Trattamento di dettaglio	Dichiarazioni di nascita
Trattamento di dettaglio	Documentazione relativa al decesso
Trattamento di dettaglio	Elenco Badanze
Trattamento di dettaglio	Gestione amministrativa RO e DH
Trattamento di dettaglio	Infanti immaturi e malformazioni neonatali
Trattamento di dettaglio	Salme
Trattamento di dettaglio	Schede Ivg e aborti
Trattamento di dettaglio	SDO
Trattamento di dettaglio	Tariffazione interna
Trattamento di dettaglio	Trasferimenti pazienti
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	



AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE
VIA MICHELE COPPINO, 26
CUNEO

C.F.- P.IVA 01127900049 01127900049

T. 0171641111
F.
W. WWW.OSPEDALE.CUNEO.IT
ASO.CUNEO@CERT.LEGALMAIL.IT

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
8	Attività amministrative correlate ad assistenza specialistica ambulatoriale e riabilitazione	12/11/2021	23/05/2022
Attività amministrative correlate ad assistenza specialistica ambulatoriale e riabilitazione			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Finalità			
Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria; Instaurazione, gestione, pianificazione e controllo dei rapporti tra l'amministrazione ed i soggetti accreditati o convenzionati del Servizio sanitario nazionale. Prenotazione e refertazione di esami clinici o visite specialistiche per via telematica o telefonica.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati giudiziari			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			
Designati			

DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO : Alessandro Garibaldi, Funzione Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza: Fiorenzo Bertaina, SC Interaziendale Sistema Informativo Direzionale (S.I.D.): Fiorenzo Bertaina, SS Controllo di Gestione : Fiorenzo Bertaina	
Responsabili del trattamento	
A. Menarini Diagnostics srl - ABBOTT srl - ALK-ABELLO S.p.A. - ALLERGOPHARMA S.p.A. - ALLERGY THERAPEUTICS ITALIA s.r.l. - ALTHEA ITALIA S.p.A. - AMOS S.c.r.l. - Alifax - Associazione Farmacisti della Provincia di Cuneo - CANTEL MEDICAL - CEPHEID SRL - ELEKTA S.P.A. - FRESENIUS MEDICAL CARE ITALIA S.p.A. - HAL ALLERGY s.r.l. - LOFARMA S.P.A. LAB. FARMACEUTICO - ROXALL-ARISTEGUI ITALIA s.r.l. - SIEMENS HEALTHCARE S.R.L. - STALLERGENES ITALIA S.R.L.	
Criteri del gruppo di Lavoro Art. 29	
Il trattamento comporta processo decisionale automatizzato che ha effetto giuridico o incide in modo analogo significativamente	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: CUP REGIONALE	
Applicativo: IE-OPERA	
Applicativo: Registro malattie rare	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Gestione amministrativa ambulatori
Trattamento di dettaglio	Malattie rare
Trattamento di dettaglio	Tracciati specialistica ambulatoriale
Luoghi fisici	



AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE
VIA MICHELE COPPINO, 26
CUNEO

C.F.- P.IVA 01127900049 01127900049

T. 0171641111

F.

W. WWW.OSPEDALE.CUNEO.IT

ASO.CUNEO@CERT.LEGALMAIL.IT

Archivio cartaceo
Archivio Digitale Aziendale - Sala Server Aso S.Croce e Carle
NIVOLA CLOUD - cloud regionale CSI

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
10	Attività amministrative correlate all'assistenza farmaceutica ospedaliera	24/02/2022	20/05/2022
Attività amministrative correlate all'assistenza farmaceutica ospedaliera			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) - l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 e) - il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento			
Articolo 9 a) - l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			
Trasferimenti e comunicazione dati			

REGIONE PIEMONTE	
Designati	
SC Farmacia Ospedaliera: Alessandro Garibaldi, SS Farmacia Clinica: Alessandro Garibaldi	
Responsabili del trattamento	
DEDALUS	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: NFS	
Software per la gestione Contabile e di Magazzino	
Applicativo: Pacchetto office	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Dati di distribuzione diretta farmaci, dati di farmaci somministrati in ambulatorio ecc. monitoraggio spesa farmaceutica
Trattamento di dettaglio	Farmaci distribuiti direttamente alla dimissione da ricovero, visita ambulatoriale, DH
Trattamento di dettaglio	Farmaci somministrati in regime di ricovero a pazienti emofilici
Trattamento di dettaglio	Gestione file F
Trattamento di dettaglio	Richiesta farmaci nominativi
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio Digitale Aziendale - Sala Server Aso S.Croce e Carle	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
12	Erogazione a totale carico del servizio sanitario nazionale, qualora non vi sia alternativa terapeutica valida, di medicinali inseriti in apposito elenco predisposto dell'Agenzia Italiana del Farmaco	24/02/2022	20/05/2022
Erogazione a totale carico del servizio sanitario nazionale, qualora non vi sia alternativa terapeutica valida, di medicinali inseriti in apposito elenco predisposto dell'Agenzia Italiana del Farmaco			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione. Vigilanza sulle sperimentazioni, farmacovigilanza, autorizzazione all'immissione in commercio e all'importazione di medicinali.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 9 a) – l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche			
Riferimenti normativi			
LEGGE 648/1996			

Categorie di dati	
Dati identificativi	
Dati relativi alla salute	
Dati genetici	
Informazioni risultanti da genetica	
Categorie di interessati	
Assistiti, Utenti	
Trasferimenti e comunicazione dati	
AIFA	
Designati	
SC Farmacia Ospedaliera: Alessandro Garibaldi, SS Farmacia Clinica: Alessandro Garibaldi	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: Portale Dedicato AIFA	
Applicazione Pubblica raggiungibile dal portale AIFA	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Registri monitoraggio AIFA
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
14	Attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria	24/02/2022	20/05/2022
Attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria			
Modalità del trattamento			
informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Monitoraggio della spesa sanitaria. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati economici e reddituali			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			
Designati			

Funzione Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza: Fiorenzo Bertaina, SC Direzione Sanitaria di Presidio : Alessandro Garibaldi, SS Gestione Rischio Clinico: Alessandro Garibaldi, SS Controllo di Gestione : Fiorenzo Bertaina	
Responsabili del trattamento	
BIM - INNOVO	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: DATAWAREHOUSE	
Applicativo: QLIKVIEW	Gestione dati e Report in uso al Controllo di Gestione Aziendale
Applicativo: QUANI	Software per Elaborazione SDO ed attribuzione DRG
Applicativo: SW SVILUPPATO INTERNAMENTE	In generale tutti gli applicativi sviluppati internamente al servizio informatico dell'ASO
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Flussi
Trattamento di dettaglio	Gestione cassa
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio Digitale Aziendale - Sala Server Aso S.Croce e Carle	
Note	
Il trattamento è finalizzato alla gestione dei flussi di rendicontazione verso la Regione Piemonte. Vengono, pertanto, utilizzati i software di elaborazione delle estrapolazioni di produzione provenienti dagli applicativi	

dipartimentali, che non sono compresi nel trattamento.

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
15	Attività medico-competente inerente l'accertamento dell'idoneità in ambito di diritto al lavoro	24/02/2022	20/05/2022
Attività medico-competente inerente l'accertamento dell'idoneità in ambito di diritto al lavoro			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Attività certificatorie. Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione dei soggetti assistiti dal servizio sanitario nazionale. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria. Applicazione della normativa in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro e di sicurezza e salute della popolazione.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Articolo 9 b) – il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Categorie di interessati			
Collaboratori, Convenzionati, Dipendenti			

Designati	
SS Prevenzione Protezione: Fiorenzo Bertaina	
Responsabili del trattamento	
Deposito Avogadro S.p.A. - SHORR KAN	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: CANOPO	Software per la gestione delle attività del Medico Competente
Applicativo: Pacchetto office	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Anagrafica dipendenti- documentazione in materia di salute e sicurezza dei lavoratori
Trattamento di dettaglio	Elenco esposti rischi
Trattamento di dettaglio	Infortuni a rischio da agenti biologici
Trattamento di dettaglio	Mantoux e vaccinazioni
Trattamento di dettaglio	Monitoraggio biologico agenti chimici
Trattamento di dettaglio	Personale dipendente
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio Digitale Aziendale - Sala Server Aso S.Croce e Carle	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
19	Attività sanitaria di ricovero	24/02/2022	20/05/2022
Attività sanitaria di ricovero			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Assistenza sanitaria. Diagnosi, cura o terapia dei pazienti. Cura e terapia degli interessati.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 e) – il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati biometrici			
Dati genetici			
Immagini e video			
Informazioni risultanti da genetica			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			

Designati
SC Anestesia e Terapia intensiva cardiovascolare: Alessandro Garibaldi, SC Cardiologia : Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Vascolare ed Endovascolare: Alessandro Garibaldi, SC Dermatologia: Alessandro Garibaldi, SC Ematologia: Alessandro Garibaldi, SC Neurochirurgia: Alessandro Garibaldi, SC Ortopedia e Traumatologia: Alessandro Garibaldi, SC Pediatria: Alessandro Garibaldi, SC Radiodiagnostica: Alessandro Garibaldi, SC Cardiochirurgia: Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Generale e Oncologica: Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Maxillo Facciale e Odontostomatologia: Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Toracica: Alessandro Garibaldi, SC Direzione Sanitaria di Presidio : Alessandro Garibaldi, SC Endocrinologia, Diabetologia e Metabolismo: Alessandro Garibaldi, SC Gastroenterologia : Alessandro Garibaldi, SC Ginecologia e Ostetricia: Alessandro Garibaldi, SC Ginecologia e Ostetricia: Alessandro Garibaldi, SC Malattie Infettive e Tropicali: Alessandro Garibaldi, SC Medicina e Chirurgia d'Urgenza : Alessandro Garibaldi, SC Medicina Interna: Alessandro Garibaldi, SC Nefrologia e Dialisi: Alessandro Garibaldi, SC Neurologia : Alessandro Garibaldi, SC Neuropsichiatria Infantile: Alessandro Garibaldi, SC Oculistica: Alessandro Garibaldi, SC Oncologia : Alessandro Garibaldi, SC Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico-Facciale: Alessandro Garibaldi, SC Terapia Intensiva Neonatale: Alessandro Garibaldi, SS Gestione Operativa funzioni organizzative: Alessandro Garibaldi, SS Gestione Rischio Clinico: Alessandro Garibaldi, SS Neonatologia: Alessandro Garibaldi, SS Area Sub Intensiva Polivalente: Alessandro Garibaldi, SS Audiologia e chirurgia otologica: Alessandro Garibaldi, SS Endoscopia urologica: Alessandro Garibaldi, SS Pronto Soccorso: Alessandro Garibaldi, SSD Reumatologia: Alessandro Garibaldi, SSD Chirurgia Plastica: Alessandro Garibaldi, SSD Day e Week Surgery: Alessandro Garibaldi, SSD Senologia Chirurgica: Alessandro Garibaldi, SSD Terapia Antalgica: Alessandro Garibaldi
Responsabili del trattamento
ALTHEA ITALIA S.p.A. - AMOS S.c.r.l. - AOU Città della Salute e della Scienza di Torino - ASCOM UMS S.R.L. - ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo - BAXTER S.p.A. - BECKMAN COULTER S.r.l. (capogruppo Mandatario) - BIMIND SRL - BIO OPTICA MILANO S.p.A., in qualità di mandataria, e la ditta LEICA MICROSYSTEMS SRL in qualità di mandante - BIO-RAD - CADMO - CANON MEDICAL SYSTEMS S.R.L. - CSI Piemonte - Centro Regionale Antidoping Alessandro Bertinaria di Orbassano - Confraternita di Misericordia di Cuneo - Croce Rossa Italiana - Comitato Provincia Granda - DATA PROCESSING - DEDALUS - EB NEURO S.P.A. - ELEKTA S.P.A. - ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.a. - FRESENIUS MEDICAL CARE ITALIA S.p.A. - GE MEDICAL SYSTEMS ITALIA - GPI - GRUPPO SOL - IMMUCOR ITALIA SPA - INFOGRAMMA - INSTRUMENTATION LABORATORY SpA(mandante) - IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta di Milano - Itel Telecomunicazioni S.r.l. - MESIS - METEDA - PHILIPS S.P.A. MEDICAL SYSTEMS - REGIONE EMILIA ROMAGNA - SIEMENS HEALTHCARE S.R.L. - TESI ELETTRONICA - VARIAN - VERIS - VIGLIA S.R.L. - VYAIR S.R.L. - ZUCCHETTI S.P.A.
Periodo di conservazione dei dati
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge
Misure di sicurezza sul trattamento
Formazione

Applicativi	
Applicativo: ARIA -Radioterapia	Applicativo per la gestione del sistema di Radioterapia
Applicativo: ARMONIA	
Applicativo: COMPACS	
Applicativo: CONCERTO	Software per la gestione del Laboratorio Analisi
Applicativo: DIGISTAT	
Applicativo: ELIOT	Software per la gestione informatizzata del Servizio Immunoematologia e Trasfusionale
Applicativo: FENIX	Software per la gestione dei servizi di Radiologia e Medicina Nucleare
Applicativo: GALENUS	Gestione Cartella Clinica Nefrologica
Applicativo: GeDon - trapianti	
Applicativo: HUMAN	Software per la gestione Cartella Clinica Oncologica ed Ematologica
Applicativo: IE-ANAGRAFE	Software per la gestione anagrafica
Applicativo: IE-IPPOCRATE	
Applicativo: IE-REPOSITORY	repository sanitario aziendale
Applicativo: IE-TERAPIE	Software per la gestione della Somministrazione Farmaci
Applicativo: NFS	Software per la gestione Contabile e di Magazzino
Applicativo: Pacchetto office	
Applicativo: Portale Dedicato AIFA	Applicazione Pubblica raggiungibile dal portale AIFA

Applicativo: SACER PARER		software utilizzato per la conservazione a norma di documenti digitali
Applicativo: TMM		Software per la gestione del Servizio di Immunoematologia e Trasfusionale (dismesso dal marzo 2022)
Componenti		
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>	
Trattamento di dettaglio	Allestimento Kit operatori	
Trattamento di dettaglio	Allestimento preparazioni magistrali di galenica clinica e oncoematologica	
Trattamento di dettaglio	Attività sanitaria di libera professione	
Trattamento di dettaglio	Elenco presenti	
Trattamento di dettaglio	Erogazione farmaci	
Trattamento di dettaglio	Farmaci a richiesta motivata	
Trattamento di dettaglio	Farmaci somministrati in regime di ricovero a pazienti emofilici	
Trattamento di dettaglio	Gestione RO e DH	
Trattamento di dettaglio	Gestione sale operatorie	
Trattamento di dettaglio	Pre-ricoveri	
Trattamento di dettaglio	Registri operatori e anestesilogici	
Trattamento di dettaglio	Richieste nominative varie tipologie	
Trattamento di dettaglio	Rischio clinico	
Trattamento di dettaglio	Riscontri diagnostici (richieste)	
Trattamento di dettaglio	Sorveglianza microbiologica	
Trattamento di dettaglio	Verballi interventi chirurgici	

Luoghi fisici
Archivio cartaceo
Archivio digitale PARER - conservazione a norma
NIVOLA CLOUD - cloud regionale CSI

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
20	Attività sanitaria specialistica ospedaliera	24/02/2022	20/05/2022
Attività sanitaria specialistica ospedaliera			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Assistenza sanitaria. Diagnosi, cura o terapia dei pazienti. Cura e terapia degli interessati. Attività di teleconsulto, teleradiologia o telemedicina.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 e) – il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati genetici			
Immagini e video			
Informazioni risultanti da genetica			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			

Designati
SC Cardiologia : Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Vascolare ed Endovascolare: Alessandro Garibaldi, SC Dermatologia: Alessandro Garibaldi, SC Dietetica e Nutrizione Clinica : Alessandro Garibaldi, SC Ematologia: Alessandro Garibaldi, SC Interaziendale Immunoematologia e Medicina Trasfusionale: Alessandro Garibaldi, SC Neurochirurgia: Alessandro Garibaldi, SC Ortopedia e Traumatologia: Alessandro Garibaldi, SC Pediatria: Alessandro Garibaldi, SC Radiodiagnostica: Alessandro Garibaldi, SC Radioterapia: Alessandro Garibaldi, SC Urologia: Alessandro Garibaldi, SC Anatomia e Istologia Patologica: Alessandro Garibaldi, SC Cardiochirurgia: Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Generale e Oncologica: Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Maxillo Facciale e Odontostomatologia: Alessandro Garibaldi, SC Chirurgia Toracica: Alessandro Garibaldi, SC Endocrinologia, Diabetologia e Metabolismo: Alessandro Garibaldi, SC Gastroenterologia : Alessandro Garibaldi, SC Ginecologia e Ostetricia: Alessandro Garibaldi, SC Ginecologia e Ostetricia: Alessandro Garibaldi, SC Interaziendale Laboratorio Analisi Chimico Cliniche e microbiologia: Alessandro Garibaldi, SC Malattie Infettive e Tropicali: Alessandro Garibaldi, SC Medicina e Chirurgia d'Urgenza : Alessandro Garibaldi, SC Medicina Interna: Alessandro Garibaldi, SC Medicina Nucleare : Alessandro Garibaldi, SC Nefrologia e Dialisi: Alessandro Garibaldi, SC Neurologia : Alessandro Garibaldi, SC Neuropsichiatria Infantile: Alessandro Garibaldi, SC Oculistica: Alessandro Garibaldi, SC Oncologia : Alessandro Garibaldi, SC Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico-Facciale: Alessandro Garibaldi, SC Pneumologia: Alessandro Garibaldi, SC Terapia Intensiva Neonatale: Alessandro Garibaldi, SS Neonatologia: Alessandro Garibaldi, SS Area Sub Intensiva Polivalente: Alessandro Garibaldi, SS Audiologia e chirurgia otologica: Alessandro Garibaldi, SS Centro produzione e validazione emocomponenti: Alessandro Garibaldi, SS Endoscopia urologica: Alessandro Garibaldi, SS Microbiologia e Virologia: Alessandro Garibaldi, SS Pronto Soccorso: Alessandro Garibaldi, SSD Neuroradiologia: Alessandro Garibaldi, SSD Reumatologia: Alessandro Garibaldi, SSD Chirurgia Plastica: Alessandro Garibaldi, SSD Cure Intermedie: Alessandro Garibaldi, SSD Day e Week Surgery: Alessandro Garibaldi, SSD Recupero e Riabilitazione Funzionale: Alessandro Garibaldi, SSD Rianimazione: Alessandro Garibaldi, SSD Senologia Chirurgica: Alessandro Garibaldi, SSD Terapia Antalgica: Alessandro Garibaldi
Responsabili del trattamento
ALTHEA ITALIA S.p.A. - AMOS S.c.r.l. - ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo - BECKMAN COULTER S.r.l. (capogruppo Mandatario) - CADMO - CANON MEDICAL SYSTEMS S.R.L. - CSI Piemonte - DATA PROCESSING - EB NEURO S.P.A. - ELEKTA S.P.A. - ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.a. - GPI - GRUPPO SOL - IMMUCOR ITALIA SPA - INFOGRAMMA - INSTRUMENTATION LABORATORY SpA(mandante) - MESIS - METEDA - PHILIPS S.P.A. MEDICAL SYSTEMS - REGIONE EMILIA ROMAGNA - SIEMENS HEALTHCARE S.R.L. - TESI ELETTRONICA - VARIAN - VIGLIA S.R.L. - VYAIR S.R.L.
Periodo di conservazione dei dati
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge
Misure di sicurezza sul trattamento
Formazione

Applicativi	
Applicativo: ARIA -Radioterapia	Applicativo per la gestione del sistema di Radioterapia
Applicativo: ARMONIA	
Applicativo: CONCERTO	Software per la gestione del Laboratorio Analisi
Applicativo: DIGISTAT	
Applicativo: FENIX	Software per la gestione dei servizi di Radiologia e Medicina Nucleare
Applicativo: IE-OPERA	
Applicativo: IE-REPOSITORY	repository sanitario aziendale
Applicativo: Pacchetto office	
Applicativo: SACER PARER	software utilizzato per la conservazione a norma di documenti digitali
Componenti	
Tipo	Nome
Trattamento di dettaglio	Attività sanitaria di libera professione
Trattamento di dettaglio	Conservazione documentale a norma
Trattamento di dettaglio	Dossier Sanitario Elettronico (DSE)
Trattamento di dettaglio	Gestione ambulatori
Trattamento di dettaglio	Gestione Attività di Laboratorio
Trattamento di dettaglio	Gestione Attività Radiologica
Trattamento di dettaglio	Notifiche malattie infettive
Trattamento di dettaglio	Piani terapeutici

Trattamento di dettaglio	Trasmissione X alle ASL
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio digitale PARER - conservazione a norma	
NIVOLA CLOUD - cloud regionale CSI	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
21	Attività sanzionatoria e di tutela amministrativa e giudiziaria	04/03/2022	20/05/2022
Attività sanzionatoria e di tutela amministrativa e giudiziaria			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Attività sanzionatorie e di tutela. Esercizio del diritto alla difesa in sede amministrativa e giudiziaria. Attività di controllo e ispettive. Applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo e di esercizio del mandato degli organi rappresentativi; compiti concernenti l'accertamento delle cause di ineleggibilità, incompatibilità e decadenza o di rimozione o sospensione da cariche pubbliche ovvero di sospensione o di scioglimento degli organi. Attività dirette all'accertamento della responsabilità civile, disciplinare e contabile, esame dei ricorsi amministrativi, comparire in giudizio o partecipare alle procedure di arbitrato o conciliazione nei casi previsti dalla legge o dai contratti collettivi di lavoro. Attività di polizia amministrativa con particolare riferimento ai controlli in materia di ambiente, tutela delle risorse idriche e difesa del suolo. Attività degli uffici per la relazione con il pubblico.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 f) – il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati giudiziari			

Categorie di interessati	
Altro-misto, Collaboratori, Convenzionati, Dipendenti	
Designati	
SC Interaziendale Servizio Legale - incardinata nell'ASL CN1: Fiorenzo Bertaina, SS Amministrazione del Personale: Fiorenzo Bertaina	
Responsabili del trattamento	
GIUFFRE' LEFEBVRE - NTT DATA	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: CLIENS	Software integrato con il Processo Telematico che permette di consultare e scaricare in locale le informazioni dei registri di cancelleria accessibili attraverso il Polisweb.
Applicativo: DOCSPA - GESTIONE DOCUMENTALE	Software per la gestione del flusso documentale Aziendale
Applicativo: Pacchetto office	
Applicativo: SACER PARER	software utilizzato per la conservazione a norma di documenti digitali
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Attività giudiziale - stragiudiziale in ambito civile - amministrativo-penale
Trattamento di dettaglio	Gestione avvocati esterni
Trattamento di dettaglio	Settore contenzioso-amministrativo

Trattamento di dettaglio	Tutela legale dipendenti - Rimborso spese legali
Trattamento di dettaglio	Violazioni al Codice della Strada
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio digitale PARER - conservazione a norma	
Note	
da approfondire liceità con uff. legale e DPO	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
22	Cure all'estero urgenti e programmate	24/02/2022	20/05/2022
Cure all'estero urgenti e programmate			
Modalità del trattamento			
cartaceo			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Attività amministrativa correlata alla prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione dei soggetti assistiti dal SSN. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) - l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 9 a) - l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			
Trasferimenti e comunicazione dati			
Strutture sanitarie estero UE			

Designati	
SC Direzione Sanitaria di Presidio : Alessandro Garibaldi, SS Gestione Operativa funzioni organizzative: Alessandro Garibaldi, SS Gestione Rischio Clinico: Alessandro Garibaldi	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: DOCSPA - GESTIONE DOCUMENTALE	Software per la gestione del flusso documentale Aziendale
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Cure all'estero
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio digitale PARER - conservazione a norma	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
23	Farmacovigilanza e rilevazione reazioni avverse a vaccini e farmaci	24/02/2022	20/05/2022
Farmacovigilanza e rilevazione reazioni avverse a vaccini e farmaci			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Farmacovigilanza. Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Articolo 9 a) – l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			

Trasferimenti e comunicazione dati	
AIFA	
Designati	
SC Farmacia Ospedaliera: Alessandro Garibaldi, SS Farmacia Clinica: Alessandro Garibaldi	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: Pacchetto office	
Applicativo: Vigifarmaco	
Applicativo disponibile sul portale AIFA per la segnalazione di eventi avversi	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Schede di segnalazione avversa ai farmaci
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
25	Gestione attività correlate alla somministrazione di Stupefacenti	24/02/2022	20/05/2022
Gestione attività correlate alla somministrazione di Stupefacenti			
Modalità del trattamento			
cartaceo			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria. Farmacovigilanza. Attività certificatorie.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) - l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 9 a) - l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche			
Riferimenti normativi			
DPR 309/1990, LEGGE 12/2001			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Categorie di interessati			

Assistiti	
Designati	
SC Farmacia Ospedaliera: Alessandro Garibaldi, SS Farmacia Clinica: Alessandro Garibaldi	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Gestione Stupefacenti
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
27	Gestione dei dati relativi ai partecipanti a corsi ed attività formative	24/02/2022	20/05/2022
Gestione dei dati relativi ai partecipanti a corsi ed attività formative			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Finalità di istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario. Applicazione della disciplina in materia di concessione di contributi per la formazione professionale. Attività di supporto al collocamento e all'avviamento al lavoro			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Categorie di interessati			
Collaboratori, Convenzionati, Dipendenti, Studenti e affini			
Designati			
SS Amministrazione del Personale: Fiorenzo Bertaina, SS Formazione e Valutazione Operatori: Fiorenzo Bertaina, SS Patrimonio e attività amministrative trasversali: Fiorenzo Bertaina			

Responsabili del trattamento	
NBS	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: NBS	
Applicativo: Pacchetto office	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Borse di studio
Trattamento di dettaglio	Budget formazione
Trattamento di dettaglio	Diritto allo studio
Trattamento di dettaglio	Finanziamenti posti aggiunti scuole di specializzazione universitarie
Trattamento di dettaglio	Formazione
Trattamento di dettaglio	Gestione biblioteca
Trattamento di dettaglio	Gestione tirocini e frequenze volontarie
Trattamento di dettaglio	Personale dipendente
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
28	Gestione dei fornitori e Enti vari	24/02/2022	20/05/2022
Gestione dei fornitori e Enti vari			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Gestione amministrativa. Monitoraggio della spesa sanitaria.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati giudiziari			
Dati economici e reddituali			
Categorie di interessati			
Altro-misto, Clienti, Collaboratori, Convenzionati, Fornitori			
Designati			
SC Direzione Sanitaria di Presidio : Alessandro Garibaldi, SC Interaziendale Acquisti Beni e Servizi: Fiorenzo Bertaina, SC Interaziendale Servizio Legale - incardinata nell'ASL CN1: Fiorenzo Bertaina, SC Interaziendale			

Sistema Informativo Direzionale (S.I.D.): Fiorenzo Bertaina, SC Tecnico: Fiorenzo Bertaina, SS Amministrazione del Personale: Fiorenzo Bertaina, SS Gestione Operativa funzioni organizzative: Alessandro Garibaldi, SS Gestione Rischio Clinico: Alessandro Garibaldi, SS Acquisiti Beni Presidi Ospedalieri: Fiorenzo Bertaina, SS DAPO e Logistica: Fiorenzo Bertaina	
Responsabili del trattamento	
DEDALUS - INTERCENTER - NTT DATA - REGIONE EMILIA ROMAGNA	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: DOCSPA - DELIBERE/DETERMINE	Software per la gestione delle delibere e determine Aziendali
Applicativo: DOCSPA - GESTIONE DOCUMENTALE	Software per la gestione del flusso documentale Aziendale
Applicativo: NFS	Software per la gestione Contabile e di Magazzino
Applicativo: NoTI-ER	Nodo Telematico di Interscambio (NoTI-ER) della Regione Emilia Romagna per la dematerializzazione del ciclo degli acquisti
Applicativo: Pacchetto office	
Applicativo: SACER PARER	software utilizzato per la conservazione a norma di documenti digitali
Applicativo: SISTER - Piattaforma Agenzia Entrate per registrazione contratti	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Anagrafica operatori economici servizi di manutenzione ingegneria clinica

Trattamento di dettaglio	Conservazione documentale a norma
Trattamento di dettaglio	Convenzioni
Trattamento di dettaglio	Fornitura beni
Trattamento di dettaglio	Gestione contrattuale - dichiarazioni sul fatturato, stato di liquidità, carichi pendenti e dati simili
Trattamento di dettaglio	Gestione patrimonio immobiliare
Trattamento di dettaglio	Lavori e servizi tecnici
Trattamento di dettaglio	Liquidazione fatture
Trattamento di dettaglio	Ordinativi di pagamento e di riscossione
Trattamento di dettaglio	Servizi
Trattamento di dettaglio	Sistema amministrativo contabile
Trattamento di dettaglio	Stipulazione contratti in forma pubblica
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
29	Instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo, compreso il collocamento obbligatorio e assicurazioni integrative	24/02/2022	20/05/2022
Instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo, compreso il collocamento obbligatorio e assicurazioni integrative			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro dipendente di qualunque tipo, anche a tempo parziale o temporaneo, e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato, compreso adempimento di specifici obblighi o svolgimento di compiti previsti dalla normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro. Benefici economici ed agevolazioni al personale dipendente. Istruzione e formazione in ambito professionale.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			

Dati giudiziari	
Dati economici e reddituali	
Categorie di interessati	
Altro-misto, Collaboratori, Convenzionati, Dipendenti	
Designati	
SC Interaziendale Gestione Risorse Umane - incardinata nell'ASL CN1: Fiorenzo Bertaina, SS Patrimonio e attività amministrative trasversali: Fiorenzo Bertaina	
Responsabili del trattamento	
DEDALUS - GIADA PROGETTI	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: DOCSPA - DELIBERE/DETERMINE	Software per la gestione delle delibere e determine Aziendali
Applicativo: DOCSPA - GESTIONE DOCUMENTALE	Software per la gestione del flusso documentale Aziendale
Applicativo: GE.CO - GESTIONE CONCORSI	
Applicativo: IS.ON - ISCRIZIONI ONLINE	
Applicativo: Pacchetto office	
Applicativo: WHR	Gestione del Personale
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>

Trattamento di dettaglio	Attività di supporto CUG
Trattamento di dettaglio	Gestione amministrativa del personale sanitario e tecnico
Trattamento di dettaglio	Gestione del personale (comparto)
Trattamento di dettaglio	Gestione del personale (dirigenza)
Trattamento di dettaglio	Gestione economica
Trattamento di dettaglio	Gestione previdenziale
Trattamento di dettaglio	Gestione rilevazione presenze
Trattamento di dettaglio	Gestione sciopero
Trattamento di dettaglio	Gestione valutazioni individuali del personale
Trattamento di dettaglio	Obiettivi e budget
Trattamento di dettaglio	Procedure di conciliazione - attribuzione retribuzione di risultato
Trattamento di dettaglio	Relazioni Sindacali
Trattamento di dettaglio	Rilevazione Presenze
Trattamento di dettaglio	Settore giuridico
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio digitale PARER - conservazione a norma	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
30	Libera professione intramoenia	24/02/2022	20/05/2022
Libera professione intramoenia			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria. Instaurazione, gestione, pianificazione e controllo dei rapporti tra l'amministrazione ed i soggetti accreditati o convenzionati del SSN.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 9 a) – l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati genetici			
Informazioni risultanti da genetica			
Dati economici e reddituali			
Catogorie particolari di dati		Dati relativi all'origine razziale o etnica	
Categorie di interessati			
Assistiti, Collaboratori, Convenzionati, Dipendenti, Utenti			

Designati	
SS Patrimonio e attività amministrative trasversali: Fiorenzo Bertaina	
Responsabili del trattamento	
AMOS S.c.r.l. - APF S.N.C. DI VEGLIA P. E F. - BIOMED S.R.L. - BIOS MEDICAL S.R.L. - C.D.C. CENTRO POLISPECIALISTICO PRIVATO S.R.L. - CENTRO ABAX S.R.L. - CENTRO FISIOTERAPICO CUNEO SRL - CENTRO MEDICO EUROPEO - CENTRO MEDICO MARENESE - CENTRO MEDICO SAN MICHELE S.R.L. - CIDIMU SPA - EUMED S.R.L. - GPI - MEDICAL CENTRE S.A.S. DI PESCE PAOLO & C. - POLIAMBULATORIO PASTEUR S.A.S. DI TRUCCO CRISTINA E C. - STUDI SPECIALISTICI SCHIAPARELLI DI STEFANIA ERIKA MARIA & C. S.A.S. - STUDIO GALENO DI CARLETTI MARISTELLA & C. S.N.C.	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: CUP REGIONALE	
Applicativo: IE-IPPOCRATE	
Applicativo: IE-OPERA	
Applicativo: Pacchetto office	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Attività libero professionale medici
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
31	Assegnazione pediatri ai neonati nell'ambito di medicina di base-pediatria di libera scelta	24/02/2022	20/05/2022
Assegnazione pediatri ai neonati nell'ambito di medicina di base-pediatria di libera scelta			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Finalità			
Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria. Attività certificatorie. Instaurazione, gestione, pianificazione e controllo dei rapporti tra l'amministrazione ed i soggetti accreditati o convenzionati del Servizio sanitario nazionale.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			
Designati			
COMITATO ETICO: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO AREA CHIRURGICA: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO AREA MEDICA : Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO EMERGENZA E DELLE AREE CRITICHE: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE MATERNO INFANTILE : Alessandro Garibaldi,			

DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE DEI SERVIZI: Alessandro Garibaldi, DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO : Alessandro Garibaldi, INTERAZIENDALE SALUTE MENTALE : Alessandro Garibaldi, SC Direzione Sanitaria di Presidio : Alessandro Garibaldi, SS Gestione Operativa funzioni organizzative: Alessandro Garibaldi, SS Gestione Rischio Clinico: Alessandro Garibaldi, STAFF AL DIRETTORE SANITARIO: Alessandro Garibaldi	
Responsabili del trattamento	
CSI Piemonte	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: AURA	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Assegnazione pediatri
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
NIVOLA CLOUD - cloud regionale CSI	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
33	Trattamenti sanitari obbligatori (TSO)	24/02/2022	23/05/2022
Trattamenti sanitari obbligatori (TSO)			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Rilevazione di malattie mentali. Attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione. Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria. Attività certificatorie. Instaurazione, gestione, pianificazione e controllo dei rapporti tra l'amministrazione ed i soggetti accreditati o convenzionati del Servizio Sanitario Nazionale.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Articolo 6 d) – il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			
Trasferimenti e comunicazione dati			

COMUNE DI RESIDENZA DELL'INTERESSATO	
Designati	
INTERAZIENDALE SALUTE MENTALE : Alessandro Garibaldi	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: DOCSPA - GESTIONE DOCUMENTALE	Software per la gestione del flusso documentale Aziendale
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Trattamenti sanitari obbligatori
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
34	Pronto soccorso- assistenza sanitaria di pronto soccorso e attività amministrative correlate	24/02/2022	20/05/2022
Pronto soccorso- assistenza sanitaria di pronto soccorso e attività amministrative correlate			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria. Assistenza sanitaria. Registrazione dei pazienti. Schede cliniche informatizzate. Cura e terapia degli interessati. Interventi in caso di calamità, epidemie o malattie infettive.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Articolo 6 d) – il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati genetici			
Immagini e video			
Informazioni risultanti da genetica			

Categorie di interessati	
Assistiti, Utenti	
Designati	
SC Medicina e Chirurgia d'Urgenza : Alessandro Garibaldi, SS Area Sub Intensiva Polivalente: Alessandro Garibaldi, SS Pronto Soccorso: Alessandro Garibaldi	
Responsabili del trattamento	
DEDALUS - GPI	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: CONCERTO	Software per la gestione del Laboratorio Analisi
Applicativo: IE-IPPOCRATE	
Applicativo: IE-OPERA	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Gestione PS
Trattamento di dettaglio	Tracciati regionali specialistica di Pronto Soccorso
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio Digitale Aziendale - Sala Server Aso S.Croce e Carle	
Archivio digitale PARER - conservazione a norma	
NIVOLA CLOUD - cloud regionale CSI	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
35	Recupero crediti e rimborsi ticket	24/02/2022	20/05/2022
Recupero crediti e rimborsi ticket			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Monitoraggio della spesa sanitaria.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Articolo 6 f) – il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati economici e reddituali			
Categorie di interessati			
Assistiti, Trasgressori, Utenti			
Designati			
Funzione Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza: Fiorenzo Bertaina, SC Bilancio e Contabilità: Fiorenzo Bertaina, SS Controllo di Gestione : Fiorenzo Bertaina, SS Patrimonio e attività amministrative			

trasversali: Fiorenzo Bertaina	
Responsabili del trattamento	
GPI	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: DOCSPA - GESTIONE DOCUMENTALE	Software per la gestione del flusso documentale Aziendale
Applicativo: IE-OPERA	
Applicativo: Pacchetto office	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Archivio recupero crediti - riscossione coattiva
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Archivio Digitale Aziendale - Sala Server Aso S.Croce e Carle	
Archivio digitale PARER - conservazione a norma	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
36	Ricerca scientifica	24/02/2022	20/05/2022
Ricerca scientifica NB: Il dettaglio delle singole ricerche è agli atti del Nucleo Ricerca Clinica ed è organizzato secondo regolamento aziendale.			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Ricerca medica o biomedica.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 9 a) – l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati genetici			
Informazioni risultanti da genetica			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			
Trasferimenti e comunicazione dati			
ENTI E SOGGETTI CON CUI SI STABILISCE E SI COLLABORA PER L'ATTIVITA' DI RICERCA			

Designati	
SC Direzione Sanitaria di Presidio : Alessandro Garibaldi, SS Gestione Operativa funzioni organizzative: Alessandro Garibaldi, SS Gestione Rischio Clinico: Alessandro Garibaldi	
Responsabili del trattamento	
AMOS S.c.r.l.	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: Pacchetto office	
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Studi epidemiologici
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Note	
Il trattamento è prevalentemente orientato alla ricerca scientifica senza l'impiego di farmaci o strumentazioni.	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
37	Sperimentazione clinica	24/02/2022	23/05/2022
Sperimentazione clinica			
NB: Il dettaglio della singola sperimentazione è agli atti del Nucleo Ricerca Clinica ed è organizzato secondo regolamento aziendale.			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Sperimentazioni farmacologiche ad uso clinico. Vigilanza sulle sperimentazioni.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 a) – l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità			
Articolo 9 a) – l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati genetici			
Informazioni risultanti da genetica			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			
Trasferimenti e comunicazione dati			
ENTI E SOGGETTI CON CUI SI STABILISCE E SI COLLABORA PER L'ATTIVITA' DI SPERIMENTAZIONE CLINICA			

Designati	
Comitato Etico Interaziendale: Alessandro Garibaldi	
Responsabili del trattamento	
BIMIND SRL - DEDALUS	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: HUMAN	Software per la gestione Cartella Clinica Oncologica ed Ematologica
Applicativo: NFS	Software per la gestione Contabile e di Magazzino
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Comitato etico
Trattamento di dettaglio	Sperimentazioni cliniche
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
Note	
Possono verificarsi casi di trasferimento dati fuori UE per cui viene verificato dal NRC la corretta adozione delle misure necessarie a garantire la corrispondenza con il Regolamento Ue	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
38	Sistema Informativo Direzionale	24/02/2022	23/05/2022
Sistema Informativo Direzionale			
Modalità del trattamento			
informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Gestione amministrativo tecnica. Monitoraggio della spesa sanitaria.			
Basi giuridiche			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Articolo 6 f) – il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Categorie di interessati			
Dipendenti, Fornitori, Utilizzatori dei servizi informatici			
Designati			
SS Sistema Informativo Ospedaliero: Fiorenzo Bertaina			

Responsabili del trattamento	
A & C SERVIZI - AMOS S.c.r.l. - FASTWEB - GE MEDICAL SYSTEMS ITALIA - GSC - I-NODE - ISILINE - MATICMIND - STUDIO STORTI - ZUCCHETTI S.P.A.	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: DATAWAREHOUSE	
Applicativo: INFOEALTH	Software per la gestione del ticketing e del ciclo di vita delle apparecchiature elettromedicali, conservatore presso il Cloud della società Zucchetti
Applicativo: Pacchetto office	
Applicativo: Servizio SIEM e Vulnerability Assessment	Gestione e correlazione degli eventi significativi ai fini della protezione dell'infrastruttura (IOC)
Applicativo: SW SVILUPPATO INTERNAMENTE	In generale tutti gli applicativi sviluppati internamente al servizio informatico dell'ASO
Applicativo: TYPO3	Case utilizzato per la gestione e realizzazione dei Siti intranet ed internet
Applicativo: ZIMBRA	Sistema di posta elettronica e collaborazione
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Gestione sicurezza
Trattamento di dettaglio	Manutenzione sistemi elettromedicali
Trattamento di dettaglio	Richieste on-line di assistenza tecnica

Trattamento di dettaglio	Telefonia
Luoghi fisici	
Archivio Digitale ASL Cn1	
Zucchetti Cloud	
Note	
Il trattamento è definito per tutte le attività del SID che prevedono la gestione dei dati personali; ad esempio eventi di sicurezza, gestione delle credenziali personali, gestione del ciclo di vita delle apparecchiature elettromedicali, ecc. Non sono contemplati in questo trattamento i flussi informativi che trattano dati aggregati, i vari data base di inventario dei beni informatici, ecc.	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
39	Gestione documentale e comunicazione	24/02/2022	20/05/2022
Gestione documentale e comunicazione			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Gestione amministrativa			
Basi giuridiche			
Articolo 6 c) – il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati giudiziari			
Dati economici e reddituali			
Categorie di interessati			
Altro-misto, Assistiti, Clienti, Collaboratori, Convenzionati, Dipendenti, Fornitori, Studenti e affini, Utenti			
Designati			
SS Patrimonio e attività amministrative trasversali: Fiorenzo Bertaina			
Responsabili del trattamento			

NTT DATA - REGIONE EMILIA ROMAGNA	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: DOCSPA - DELIBERE/DETERMINE	Software per la gestione delle delibere e determine Aziendali
Applicativo: DOCSPA - GESTIONE DOCUMENTALE	Software per la gestione del flusso documentale Aziendale
Applicativo: SACER PARER	software utilizzato per la conservazione a norma di documenti digitali
Applicativo: SW SVILUPPATO INTERNAMENTE	In generale tutti gli applicativi sviluppati internamente al servizio informatico dell'ASO
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
Trattamento di dettaglio	Amministrazione trasparente
Trattamento di dettaglio	Anticorruzione
Trattamento di dettaglio	Archivio amministrativo
Trattamento di dettaglio	Conservazione documentale a norma
Trattamento di dettaglio	Delibere e determine
Trattamento di dettaglio	Gestione protocollo e flussi documentali
Trattamento di dettaglio	Pubblicazione sull'Albo pretorio on line

Trattamento di dettaglio	Rubrica telefonica aziendale
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
41	Attività correlate alla gestione della pandemia COVID19	24/02/2022	20/05/2022
Attività correlate alla gestione della pandemia COVID19			
Modalità del trattamento			
informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Prevenzione di determinate patologie - attività amministrative correlate a quelle di prevenzione-diagnosi-cure-riabilitazione dei soggetti assistiti dal SSN; attività certificatorie; programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria			
Basi giuridiche			
Articolo 6 d) – il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica			
Articolo 6 e) – il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Categorie di interessati			
Assistiti, Utenti			
Designati			

SS Medico Competente: Fiorenzo Bertaina	
Responsabili del trattamento	
AMOS S.c.r.l. - Rete Diagnostica Italiana S.r.l. - TELECONTROL VIGILANZA S.p.A.	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: INPS PORTALI VERIFICA GREEN PASS	Portali dell'Inps dedicati alla verifica e controllo del possesso della Certificazione Verde (p.es GreenPass 50+)
Applicativo: Procedura regionale COVID19	
Applicativo: Procedura regionale vaccinazioni - SIRVA	
Applicativo: VERIFICA C19	App per il controllo della validità della Certificazione Verde
Componenti	
<i>Tipo</i>	<i>Nome</i>
	Controllo green pass
Trattamento di dettaglio	Monitoraggio pazienti COVID19
Trattamento di dettaglio	Vaccinazioni COVID19
Luoghi fisici	
Archivio cartaceo	
NIVOLA CLOUD - cloud regionale CSI	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
55	Televisita Aziendale	22/04/2022	23/05/2022
Sistema di televisita e comunicazioni con i pazienti			
Modalità del trattamento			
informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
La televisita è una visita a distanza durante la quale il paziente e lo specialista, situati in luoghi differenti, entrano in contatto video e audio tramite il ricorso a tecnologie innovative.			
Basi giuridiche			
Articolo 9 h) – il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro valutazione della capacità lavorativa del dipendente diagnosi assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Dati relativi alla salute			
Dati genetici			
Immagini e video			
Categorie di interessati			
Assistiti			
Designati			
DIPARTIMENTO AREA CHIRURGICA: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO AREA MEDICA : Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO EMERGENZA E DELLE AREE CRITICHE: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO			

INTERAZIENDALE MATERNO INFANTILE : Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE DEI SERVIZI: Alessandro Garibaldi, INTERAZIENDALE SALUTE MENTALE : Alessandro Garibaldi	
Responsabili del trattamento	
BIMIND SRL - CSI Piemonte	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
Applicativi	
Applicativo: OPENVIDU	Software per videoconferenza aziendale
Luoghi fisici	
NIVOLA CLOUD - cloud regionale CSI	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
56	Videosorveglianza e sicurezza interna	17/05/2022	23/05/2022
Videosorveglianza e sicurezza interna			
Modalità del trattamento			
informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Finalità			
Tutela del patrimonio e della sicurezza dei pazienti e visitatori, comprese le attività di sorveglianza pazienti allettati in Terapie Intensive e Sub-Intensive			
Basi giuridiche			
Articolo 6 f) – il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Immagini e video			
Categorie di interessati			
Assistiti, Dipendenti, Utenti			
Trasferimenti e comunicazione dati			
Autorità giudiziaria e di pubblica sicurezza			
Designati			
AMMINISTRATIVA (STAFF al DIRETTORE AMMINISTRATIVO): Fiorenzo Bertaina, AMMINISTRATIVA (STAFF AL DIRETTORE GENERALE): Fiorenzo Bertaina, COMITATO ETICO: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO AREA CHIRURGICA: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO AREA MEDICA : Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO EMERGENZA E DELLE AREE CRITICHE: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE MATERNO			

INFANTILE : Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE DEI SERVIZI: Alessandro Garibaldi, DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO : Alessandro Garibaldi, INTERAZIENDALE SALUTE MENTALE : Alessandro Garibaldi, STAFF AL DIRETTORE SANITARIO: Alessandro Garibaldi	
Responsabili del trattamento	
ALL SYSTEM S.p.A. - MICROELETTRONICA - TELECONTROL VIGILANZA S.p.A.	
Periodo di conservazione dei dati	
Regolamentazione aziendale di videosorveglianza	
Misure di sicurezza sul trattamento	
MO-02 - Istruzioni per il Trattamento	
MO-03 - Definizione regole di archiviazione	
MO-09 – Documentazione del software e del servizio	
Applicativi	
Applicativo: AVIGILON	Sistema di gestione della Videosorveglianza Aziendale
Luoghi fisici	
Archivio Digitale Aziendale - Sala Server Aso S.Croce e Carle	
Note	
Il trattamento è riferito esclusivamente alla videosorveglianza delle aree comuni in quanto viene effettuata registrazione. Le aree di controllo tramite videosorveglianza paziente non sono comprese in questo trattamento in quanto non effettuano registrazioni.	

ID	Nome	Data creazione	Data ultima modifica
57	Trasparenza e Anticorruzione	17/05/2022	23/05/2022
Il trattamento è riferito alle attività proprie della Funzione Trasparenza e Anticorruzione aziendale			
Modalità del trattamento			
cartaceo, informatizzato			
Responsabile Protezione dei Dati			
Data Protection Officer (DPO), Pinuccia Carena			
Origine dei dati			
Raccolti presso l'interessato			
Finalità			
Prevenzione della corruzione e Trasparenza relativamente all'accesso civico ed accesso civico Generalizzato			
Basi giuridiche			
Articolo 6 e) – il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento			
Riferimenti normativi			
D.L. 33/2013 e ss.mm.ii. D.L. 97/2016 e ss.mm.ii.			
Categorie di dati			
Dati identificativi			
Categorie di interessati			
Cittadini			
Designati			
AMMINISTRATIVA (STAFF al DIRETTORE AMMINISTRATIVO): Fiorenzo Bertaina, AMMINISTRATIVA (STAFF AL DIRETTORE GENERALE): Fiorenzo Bertaina, COMITATO ETICO: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO AREA CHIRURGICA: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO AREA MEDICA : Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO			

EMERGENZA E DELLE AREE CRITICHE: Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE MATERNO INFANTILE : Alessandro Garibaldi, DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE DEI SERVIZI: Alessandro Garibaldi, DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO : Alessandro Garibaldi, INTERAZIENDALE SALUTE MENTALE : Alessandro Garibaldi, STAFF AL DIRETTORE SANITARIO: Alessandro Garibaldi	
Responsabili del trattamento	
IG CONSULTING	
Periodo di conservazione dei dati	
Come da Piano conservazione e scarto degli atti di archivio e/o disposizioni di legge	
Misure di sicurezza sul trattamento	
Formazione	
MO-01 - Formazione e sensibilizzazione del personale	
MO-04 – Definizione del modello organizzativo con assegnazione compiti e responsabilità puntuali	
Applicativi	
Applicativo: DOCSPA - GESTIONE DOCUMENTALE	Software per la gestione del flusso documentale Aziendale
Applicativo: GZOOM	Applicativo gestione anticorruzione
Luoghi fisici	
Archivio Digitale Aziendale - Sala Server Aso S.Croce e Carle	
Archivio digitale PARER - conservazione a norma	



AZIENDA OSPEDALIERA S. CROCE E CARLE
VIA MICHELE COPPINO, 26
CUNEO

C.F.- P.IVA 01127900049 01127900049

T. 0171641111
F.
W. WWW.OSPEDALE.CUNEO.IT
ASO.CUNEO@CERT.LEGALMAIL.IT